

SERVEIS JURÍDICS
INFORMAT
FAVORABLEMENT

AJUNTAMENT DE PALMA DE MALLORCA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

Procediment d'adjudicació: **NEGOCIAT AMB PUBLICITAT**

Tramitació: ORDINÀRIA URGENT

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SÍ NO

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

Òrgan de contractació: Junta de Govern
Departament o servei: Participació Ciutadana i Coordinació Territorial
Coordinador Responsable del contracte: La Tècnica en animació sociocultural coordinadora i la Cap de departament de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial

OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte és la contractació d'activitats al carrer d'animació infantil, socioeducatives, lúdiques i festives; així com dels mitjans (tècnics, humans i materials) i els serveis complementaris (allotjaments, viatges, desplaçaments, dietes, càtering, assegurances i d'altres escaients) necessaris per a la programació de Sa Rueta de les festes de Carnaval 2019.

- CPV (Vocabulari comú de contractes)

9 2 3 1 2 1 2 0 8

- CPA (Classificació de productes per activitats)

Nomenclatura principal
(escau)

Nomenclatura complementària (si

Perfil del contractant: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>
<https://www.palma.cat>

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

A.1 Preu a un tant alçat:

Import IVA exclòs: 28.429,77 €
IVA: 5.970,26 €
Total: 34.400,03 €

A.2 Lots : El pressupost màxim de licitació corresponent a cada un dels lots serà el següent:

LOT 1: 2.479,34 € + 520,66 (21% d'IVA) = 3.000, 00 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 2: 3.305,79 € + 694,22 (21% d'IVA) = 4.000,01 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 3: 2.479,34 € + 520,66 (21% d'IVA) = 3.000, 00 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 4: 3.305,79 € + 694,22 € (21% d'IVA) = 4.000,01 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 5: 7.851,24 € + 1.648,76 € (21 % d'IVA) = 9.500,00 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 6: 2.066,12 + 433,89 € (21% d'IVA)= 2.500,01 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 7: 1.652,89 + 347,11 € (21% d'IVA) = 2.000,00 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 8: 2.644,63 € + 555,37 (21% d'IVA) = 3.200,00 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 9: 2.644,63 € + 555,37 (21% d'IVA) = 3.200,00 € (21% d'IVA inclòs)

LOT 1. La contractació de **jocs** tipus populars i tradicionals, amb peces gegants, interactius, d'habilitats, de psicomotricitat, etc; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

Es contractarà un mínim de 3 activitats que es portaran a terme de manera simultània durant tota l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h) a diferents espais.

LOT 2. La contractació de **tallers** tipus disfressa, maquillatge o pintar cares, de fer màscares de Carnaval, de construcció de juguetes, de pintar l'asfalt, de manualitats, de globoflèxia, etc; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

Es contractarà un mínim de 12 tallers que es portaran a terme de manera simultània durant tota l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h) a diferents espais.

LOT 3. La contractació de **cercaviles** tipus xarangues, ninots gegants, cercaviles amb vehicles extravagants i artilugis diversos, xanquistes i altres elements d'altura etc; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

Es contractarà un mínim de 2 cercaviles diferents, amb un mínim de 4 passis en total, que es duran a terme al llarg de l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h), intercalant dos itineraris diferents.

LOT 4. La contractació de **teatre, titelles i animació infantil** tipus teatre d'improvisacions i interacció, representacions de titelles, exposició de titelles, teatre musical, contacontes, risoteràpia, pallasos, màgia, llegeix un bocí de conte, estàtues humanes, etc; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

Es contractarà un mínim de 3 activitats diferents a espais diferents, amb un mínim de 6 passis en total, que es duran a terme al llarg de l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h).

LOT 5. La contractació d'**activitats de circ**; que inclouran un mínim de dues tipologies d'activitats. Per una banda, espectacles tipus malabars, acrobàcies, màgia, pallasos, trapezi, animació infantil, *varietés*, cercavila, etc. i, per l'altra banda, una àrea de jocs d'iniciació al circ, per tal que els infants puguin iniciar-se en aquestes arts i que inclogui una estructura aèria; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

Es contractarà un mínim de 8 activitats diferents a espais diferents, amb un mínim de 12 passis, i un mínim de 3 activitats de jocs d'iniciació al circ (incloent-hi necessàriament l'estructura aèria); que es duran a terme al llarg de l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h).

LOT 6. La contractació d'**espais gràfics** tipus *photocalls*, ambientació i monitoratge de passarel·les (instal·lades per l'Ajuntament), caricatures, construir murals de fotos, personatges animats per fotografiar-se, dibuixa i pinta, graffitti, etc; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

Es contractarà un mínim de 3 activitats diferents a tres espais diferents, que es duran a terme de manera simultània durant tota l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h).

LOT 7. La contractació de **música i animació infantil -escenari 1-** tipus animació infantil musical, karaoke, animació amb confetti, animació amb bimbolles gegants, presentador, dj's, monitors/es per fer ballar, etc; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

S'enten la contractació com a una única activitat que podrà intercalar varies i diverses activitats del tipus esmentats a un mateix espai, per tal de cobrir, de forma ininterrompuda, tota l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h).

LOT 8. La contractació de **música i animació infantil -escenari 2-** tipus actuacions d'artistes/grups musicals amb veu en directe. La música podrà ser enllaunada i/o en directe, i s'haurà de complementar amb activitats d'animació infantil; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

S'enten la contractació com a una única activitat, amb un mínim d'una actuació d'un artista/grup musical i de 3 passis, que haurà d'intercalar varies i diverses activitats d'animació infantil entre cada passí a un mateix espai, per tal de cobrir, de forma ininterrompuda, tota l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h).

LOT 9. La contractació de **música i animació infantil -escenari 3-** tipus actuacions d'artistes/grups musicals amb veu en directe. La música podrà ser enllaunada i/o en directe, i s'haurà de complementar amb activitats d'animació infantil; així com dels mitjans i serveis complementaris necessaris per a la seva realització, en motiu de Sa Rueta 2019.

S'enten la contractació com a una única activitat, amb un mínim d'una actuació d'un artista/grup musical i de 3 passis, que haurà d'intercalar varies i diverses activitats d'animació infantil entre cada passi a un mateix espai, per tal de cobrir, de forma ininterrompuda, tota l'activitat de Sa Rueta (de 10.30 a 13.30 h).

A.4 Valor estimat del contracte

28.429,77 €

B. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS

B.1 Distribució per anualitats:

Any	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2019	34.400,03 €	16 33803 22609

B.2 Lots

Any	Lots	Total (IVA inclòs)	Partida pressupostària
2019	Lot 1	3.000,00 €	16 33803 22609
2019	Lot 2	4.000,01 €	16 33803 22609
2019	Lot 3	3.000,00 €	16 33803 22609
2019	Lot 4	4.000,01 €	16 33803 22609
2019	Lot 5	9.500,00 €	16 33803 22609
2019	Lot 6	2.500,01 €	16 33803 22609
2019	Lot 7	2.000,00 €	16 33803 22609
2019	Lot 8	3.200,00 €	16 33803 22609
2019	Lot 9	3.200,00 €	16 33803 22609

C. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

Des de la signatura del contracte fins la finalització de l'activitat de l'activitat corresponent, incloent-hi els muntatges, proves de so i desmuntatges escaients.

La Rueta es portarà a terme des de les 10.30 h. del diumenge 3 de març de 2019 fins les 13.30 h. del mateix dia.

D. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE

NO

Sí

Condicions en què es durà a terme la pròrroga (termini, preavis, etc.):

E. TERMINI DE GARANTIA

3 mesos

F. SOLVÈNCIA

F.1 Classificació dels contractistes

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat

F.2 Mitjans d'acreditació de la solvència **econòmica i financera**. Art. 87 LCSP 9/2017

Aquesta solvència nomès hauran d'acreditar-la aquells licitadors que licitin per un valor acumulat del/s lot/s de 35.000,00 € o més (IVA exclòs), en cas contrari s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera.

D'acord amb l'article 159.6.b) i artic. 11.5) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques,

F.3 Mitjans d'acreditació de la **solvència tècnica**. Art. 90 LCSP 9/2017

Aquesta solvència nomès hauran d'acreditar-la aquells licitadors que licitin per un valor acumulat del/s lot/s de 35.000,00 € o més (IVA exclòs), en cas contrari s'eximeix S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 159.6.b) i artic. 11.5) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

F.4 Mitjans d'acreditació de la solvència d'empreses no espanyoles d'estats membres de la UE. Art. 78.1 LCSP 9/2017

Pel cas que es presentin empreses estrangeres, hauràn de complir els mateixos requisits que les empreses espanyoles

F.5 Concreció de les condicions de solvència

A més de la solvència, s'exigeix l'adscripció a l'execució del contracte, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials següents:

--

Especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació. Art. 76.1 LCSP 9/2017

- SÍ
 NO

Compromís de dedicar o d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials indicats. Art. 76.2 LCSP 9/2017

- SÍ
 NO

El contractista estarà obligat a :

- a) Aportar els mitjans tècnics, humans i materials als qual s'ha compromès per l'execució del contracte.
- b) A aportar els equips de so corresponents als lots 4, 5, 7, 8 i 9, com també a la resta de lots si és necessari per a la realització de l'activitat contractada. Incloent-hi els instruments dels artistes, el *backline* i els "rosco" si s'escau.
- c) Aportar els serveis complementaris necessaris als quals s'ha compromès per l'execució del contracte (allotjaments, viatges, trasllats interns, càtering, dietes, etc).
- d) Pel que fa als equips de so i qualsevol altre maquinària necessària per a la realització dels espectacles el contractista:
- Protegirà els equips elèctrics dels efectes climatològics adversos.
 - Aportarà el cablejat i allargadors suficients.
 - Seguir les indicacions dels serveis municipals respecte a la emissió de renous durant els muntatges, proves de so, realització i desmuntatges.
 - Habilitar sistemes de resposta davant qualsevol necessitat i imprevist que afecti a la convivència, seguretat, salut de persones i béns en general, durant l'execució, muntatge, desmuntatge, manteniment i ús dels equips de so, com per exemple, renous, fums, accés de vehicles per a vials de vianants, que dificultin l'accés a establiments comercials i públics en general, etc.
 - Facilitar la revisió de les instal·lacions elèctriques realitzades per l'electricista autoritzat nomenat per l'Ajuntament de Palma per realitzar les autoritzacions i legalitzacions de les instal·lacions elèctriques; així com tenir en compte i realitzar les correccions que aquest pugui sol·licitar.

Caràcter d'obligacions essencials als efectes prevists en l'art 211.f:

- SÍ
 NO

- a) Coordinar-se permanentment amb l'Ajuntament de Palma. Comunicar per escrit el nom i telèfon de contacte d'un representant davant l'Ajuntament. Aquesta persona haurà d'estar localitzable, durant la duració del contracte i especialment entre les 24 hores abans i després de les activitats corresponents.

- b) Presentar la documentació tècnica i artística que l'Ajuntament de Palma pugui requerir en qualsevol moment.
- d) Adaptar-se als espais i instal·lacions existents per a la realització de l'activitat i als recursos que pugui aportar l'Ajuntament de Palma.
- e) Les pautes d'actuació davant una emergència vendran determinades pel manual d'Autoprotecció que l'Ajuntament de Palma disposarà per aquests events, en compliment de normativa vigent sobre emergències a les Illes Balears (Llei 2/1998 de 13 de març de Ordenació de Emergències en les Illes Balears) i altres disposicions legals complementaris (Decret 8/2004 de 23 de gener pel qual es desenvolupen determinats aspectes de la Llei 2/98, Llei 3/2006 de 30 de març sobre gestió d'emergències de les Illes Balears, Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, etc). L'empresa adjudicatària en el desenvolupament de la seva activitat i davant una emergència actuarà segons les instruccions dades pels agents de l'autoritat competent.

Presència de marques comercials i drets de retransmissió.

- a) El nom i la imatge dels artistes/ grups musicals i de la resta d'activitats objecte del contracte, poden ser utilitzats al programa de festes i durant l'esdeveniment, junt amb activitats publicitàries i marques comercials.
- b) Els artistes participants han de cedir tots els drets d'imatge, so i autor perquè l'activitat o el concert pugui ser fotografiat i /o enregistrat totalment o parcialment per a posteriors reproduccions en qualsevol suport i per qualsevol mitjà. En el cas que l'artista i/o el contractista imposi condicions especials o específiques al respecte, l'Ajuntament de Palma, com que es tracta d'actuacions a la via pública, oberts a tothom i gratuïts, no assumirà cap responsabilitat en el seu compliment per part de tercers (particulars i mitjans de comunicació).
- c) L'Ajuntament de Palma no sol·licitarà ni facilitarà còpies a tercers de la possible informació enregistrada.
- d) L'Ajuntament de Palma pot fer publicitat (incloent-hi imatges i/o so) de les activitats en qualsevol moment, mitjà, suport i contingut publicitari que consideri adient, propi o de tercers, amb la finalitat de promocionar i difondre Sa Rueta, sense que això suposi cap cost a l'Ajuntament de Palma, inclosos possibles drets d'autor.
- e) El contractista no farà publicitat d'ell mateix i d'altres col·laboradors o patrocinadors sense el vistiplau de l'Ajuntament de Palma.

F.6 Habilitació empresarial o professional exigida. Art. 65.2 LCSP 9/2017.

G. REVISIÓ DE PREUS

<input checked="" type="checkbox"/> No escau
<input type="checkbox"/> Fórmula:
<input type="checkbox"/> Altres:
Sistema d'aplicació:

H. GARANTIES

H.1 Garantia provisional: màxim 3 % del pressupost de licitació (IVA exclòs)

<input type="checkbox"/> Import:	Percentatge:
<input checked="" type="checkbox"/> No escau	Justificació:

H.2 Garantia definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació (o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)

Forma de prestar la garantia:

<input type="checkbox"/> En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108.1 LCSP 9/2017
<input type="checkbox"/> Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP 9/2017)
<input checked="" type="checkbox"/> No escau

H.3 Garantia complementària: màxim 5 % de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

<input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SÍ
Percentatge:

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Lloc: Departament de Participació Ciutadana. Plaça de Santa Eulàlia, 9, 4t - Palma

Data i hora límit: vegeu anunci de licitació.

Es podran presentar proposicions durant 8 dies a partir del següent de la publicació de l'anunci al perfil del contractant

Adreça en la que es pot anunciar la tramesa per correu de l'oferta:

- regdinam@palma.es

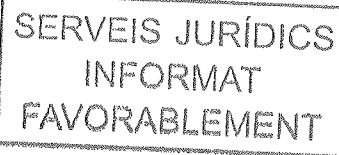
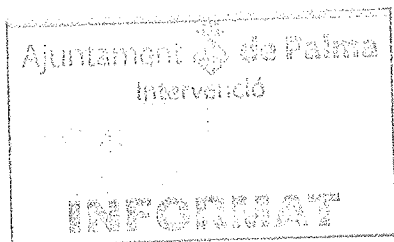
J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

<input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SÍ

K.O. PROCÉS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES

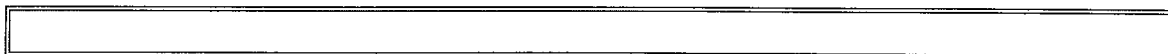
a) Els licitadors han de tenir en compte que:

- Cada licitador/a podrà presentar-se a un o a més d'un dels lots oferts.
- Els interessats poden presentar tantes propostes d'activitats i passis com es vulgui a cada



lot. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número d'activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació de cada un dels lots i sempre que es compleixin els requisits d'activitats i passis mínimes establertes a cada lot.

- L'Ajuntament de Palma només contractarà la proposta d'un licitador per lot.
- En el cas que una mateixa proposta artística es presenti a més d'un lot, la negociació, en el cas de resultar preseleccionada, es realitzarà per cada un dels lots. En el cas de resultar la proposta millor valorada en dos o més lots, s'adjudicarà el contracte, per ordre de prioritat, al lot on s'assoleixi una major puntuació i en segon lloc al lot on es presenti la proposta econòmica més avantatjosa.
- Es podran declarar deserts els lots on les propostes presentades no superin la puntuació mínima exigida en el procés de preselecció.
- No s'admetran propostes que només contemplin part de l'objecte del contracte de cada lot. Entenem per part qualsevol d'aquestes: activitats, serveis complementaris i mitjans tècnics, humans i materials.



L'Ajuntament de Palma exclourà aquelles propostes que, en qualsevol moment del procés de valoració :

- No compleixin amb els requisits mínims que s'estableixin a aquests plecs.
- Els mitjans i serveis presentats a les propostes es considerin inadequats, insuficients, deficientes i/o poc explícits.
- Amb continguts que consideri de caràcter partidista, que promocionin el consum de drogues, begudes alcohòliques o tabac, i els que tinguin un contingut violent, sexista, xenòfob o contra els valors democràtics i, en tot cas, al que disposi la Llei 34/1988, general de publicitat i la normativa local.
- Proposin la participació d'animals als espectacles proposats.
- Proposin l'ús de pirotècnica i altres elements amb foc.

Indicar que :

- a) L'Ajuntament de Palma realitzarà una primera selecció de les propostes presentades tenint en compte els criteris d'adjudicació que es detallen a continuació. Es seleccionaran les propostes amb 40 o més punts que fan referència als criteris valorats mitjançant judicis de valor, les quals seran convidades al procés de negociació.
- b) La negociació de cada un dels lots seleccionats, es realitzarà presencialment o per via correu electrònic, tantes vegades com sigui necessària, segons els següents criteris

K.1 ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ (145, 167 i 169 LCSP)

Lots 1, 2 i 6 :

- El número d'activitats a realitzar.
- La seva ubicació.

- La suficiència i adequació dels mitjans (materials, humans i tècnics) proposats per dur a terme l'activitat.
- Les necessitats a aportar per l'Ajuntament de Palma.
- L'ambientació i relació amb el Carnaval.
- El preu ofert.

Lot 3:

- El número d'actuacions a realitzar.
- La seva durada.
- El número de passis.
- La combinació i continuïtat d'activitats en el temps (dins la durada de Sa Rueta).
- El seu recorregut o ubicació.
- La suficiència i adequació dels mitjans (materials, humans i tècnics) proposats per dur a terme l'activitat.
- Les necessitats a aportar per l'Ajuntament de Palma.
- L'ambientació i relació amb el Carnaval.
- El preu ofert.

Lots 4 i 5:

- El número d'activitats a realitzar.
- La seva durada.
- El número de passis.
- La combinació i continuïtat d'activitats en el temps (dins la durada de Sa Rueta) i a un mateix espai.
- La seva ubicació.
- La suficiència i adequació dels mitjans (materials, humans i tècnics) proposats per dur a terme l'activitat.
- Les necessitats a aportar per l'Ajuntament de Palma.
- L'ambientació i relació amb el Carnaval.
- El preu ofert.

Lot 7:

- Les propostes musicals, el seu format i les activitats proposades d'animació infantil.
- La seva combinació i continuïtat durant Sa Rueta.
- Els elements, materials, etc de tipus escenogràfic, proposats de suport o complementació a l'animació.
- La seva ubicació.
- La suficiència i adequació dels mitjans (materials, humans i tècnics) proposats per dur a terme l'activitat.
- Les necessitats a aportar per l'Ajuntament de Palma.
- L'ambientació i relació amb el Carnaval.
- El preu ofert.

Lots 8 i 9:

- Els grups musicals proposats i el contingut de l'animació complementària.
- El número de passis de l'actuació musical i la seva durada.
- La seva combinació i continuïtat durant Sa Rueta.
- La seva ubicació
- La suficiència i adequació dels mitjans (materials, humans i tècnics) proposats per dur a terme l'activitat.
- Les necessitats a aportar per l'Ajuntament de Palma
- L'ambientació i relació amb el Carnaval.
- El preu ofert.

- c) A partir de la negociació realitzada, els licitadors podran lliurar a l'Ajuntament de Palma, dins el termini que aquest estableixi, la **proposta definitiva**, a la qual s'aplicaran els criteris d'adjudicació que s'especifiquen a continuació. En el cas que no es presenti la proposta definitiva, els criteris d'adjudicació s'aplicaran a la proposta inicial, la qual tindrà consideració de definitiva.

Les actes de les reunions o els correus electrònics que es derivin de la negociació i la proposta definitiva s'incorporaran a l'expedient corresponent.

- d) Resultarà adjudicatari de cada lot, el licitador que assoleixi una major puntuació a cada un dels lots i segons els següents criteris d'adjudicació, fins un total de 100 punts a cada lot:

K.1.0 QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

A partir de la negociació realitzada, els licitadors podran lliurar a l'Ajuntament de Palma, dins el termini que aquest estableixi, la **proposta definitiva**, a la qual s'aplicaran els criteris d'adjudicació definitius. En el cas que no es presenti la proposta definitiva, els criteris d'adjudicació s'aplicaran a la proposta inicial, la qual tindrà la consideració de definitiva.

Resultarà adjudicatari de cada lot, el licitador que assoleixi una major puntuació a cada un dels lots i segons els següents criteris d'adjudicació, fins un total de 100 punts:

Criteris mitjançant fórmula aplicable a tots els lots:

- a. La rebaixa del pressupost màxim de licitació, fins a 25 punts

POi = Puntuació Oferta econòmica licitador.

M = Puntuació màxima

PBL= Pressupost Base de Licitació

Oi = Pressupost de l'oferta econòmica del licitador a valorar.

MO = Pressupost de l'oferta més econòmica (Millor Oferta)

$$POi = M * (PBL - Oi) / (PBL - MO)$$

Judicis de valor

Lots 1, 2 i 6

- a) Criteris de judicis de valor, fins a 75 punts.

- o La varietat d'activitats proposades, així com el seu contingut innovador, fins a 25 punts
- o Apte per a totes les edats, dirigit a un públic familiar i que permetin una participació àmplia de diverses persones a la vegada, fins a 20 punts
- o Que tinguin relació amb el que implica la festa de Carnaval, el seu significat, origen, calendari, simbologia, etc., fins a 15 punts
- o Qualitat i vistositat dels materials proposats per dur a terme l'activitat, així com la inclusió de materials reciclats o reutilitzats, fins a 15 punts

Lot 3

a) Criteris de judicis de valor, fins a 75 punts.

- La varietat d'activitats proposades, així com el seu contingut innovador, fins a 15 punts
- Número d'artistes o components, fins a 15 punts
- L'acompanyament musical en directe, fins a 15 punts
- Que tinguin relació amb el que implica la festa de Carnaval, el seu significat, origen, calendari, simbologia, etc, fins a 15 punts
- La qualitat i vistositat de la proposta (elements participants, vestuari, complements, maquillatge, etc.), fins a 15 punts

Lots 4 i 5

a) Criteris de judicis de valor, fins a 75 punts.

- La varietat d'activitats proposades, així com el seu contingut innovador, fins a 25 punts
- Número d'artistes o components, fins a 15 punts
- Apte per a totes les edats, dirigit a un públic familiar i que permetin una participació àmplia de diverses persones a la vegada, així com la interacció amb el públic, fins a 20 punts
- Que tinguin relació amb el que implica la festa de Carnaval, el seu significat, origen, calendari, simbologia, etc., fins a 15 punts

Lot 7

a) Criteris de judicis de valor, fins a 75 punts.

- El contingut i varietat d'activitats proposades, així com el seu contingut innovador, fins a 25 punts
- Apte per a totes les edats, dirigit a un públic familiar i que permetin una participació àmplia de diverses persones a la vegada, fins a 20 punts
- Que tinguin relació amb el que implica la festa de Carnaval, el seu significat, origen, calendari, simbologia, etc, fins a 15 punts
- Número d'animadors/es, fins a 15 punts

Lots 8 i 9

a) Criteris de judicis de valor, fins a 75 punts.

- El contingut i guió de la proposta artística, així com el seu caràcter innovador, fins a 15 punts
- Música en directe, fins a 15 punts
- Apte per a totes les edats, dirigit a un públic familiar i que permetin una participació àmplia de diverses persones a la vegada, fins a 15 punts
- Que tinguin relació amb el que implica la festa de Carnaval, el seu significat, origen, calendari, simbologia, etc., fins a 15 punts
- Número d'artistes, fins a 15 punts

K.2 PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. Art. 149 LCSP 9/2017

Art. 85 del RGLCAP, RD 1098/2001.

L. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS Art. 147 LCSP 9/2017

A l'efecte de la solució d'empats, la proposta d'adjudicació es farà a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (l'ordre de preferència serà):

- 5 Nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 % apartat
- 4 Empreses d'inserció.
- 2 Entitats sense ànim de lucre.
- 3 Entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just.
- 1 Empreses que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP 9/2017

N. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

300,00 €

O. PROGRAMA DE TREBALL EN CONTRACTES DE TRACTE SUCCESSIU

- SÍ. Termini de presentació per a l'aprovació:
 NO

P. PAGAMENT DEL PREU. Art. 198 LCSP 9/2017

El pagament del preu es farà una vegada realitzat el servei, previa presentació de la factura, la qual haurà d'estar degudament conformada pels serveis tècnics i s'abonara en el termini legal establert a la legislació vigent.

Q. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP 9/2017

- No es permet
 Es permet en les condicions següents:
 S'exigeix la presentació d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tingui previst subcontractar en els termes de l'article 215.2.a del LCSP 9/2017
 S'exigeix la subcontractació amb empreses especialitzades. Parts del contracte que s'han de subcontractar i habilitació professional o classificació exigides:

R. LLOC DE LLIURAMENT O PRESTACIÓ

Llocs de realització de les activitats:

A la Rambla, C/ Unió, Plaça Mercat, Plaça Weyler, Plaça Joan Carles I i Avinguda Jaume III, el diumenge dia 3 de març de 2019, entre les 10.30 i les 13.30 hores

S. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES EN L'ART. 192 LCSP 9/2017

En cas d'incompliment de terminis parcials: s'aplicarà un 5% del preu del contracte (PC)

En cas d'incompliment del termini total: s'aplicarà un 10% del PC

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació, s'aplicarà un 5% del PC
En cas d'incompliment parcial de l'execució de l'objecte del contracte s'aplicarà un 10%

del PC

En cas que l'incompliment afecti característiques tingudes en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 145.6) s'aplicarà un 10% del PC

En cas d'incompliment de compromisos o de condicions especials d'execució del contracte (art. 129) s'aplicarà un 10 % del PC

Penalitzacions específiques :

- a) En cas de malaltia greu de qualsevol membre imprescindible que impossibiliti la realització de l'activitat prevista, el contractista presentarà el corresponent justificant metge a l'Ajuntament de Palma, que restarà eximit del pagament del preu del contracte.

En aquest cas l'Ajuntament de Palma donarà audiència al contractista per a que aquest formuli les consideracions al respecte i si escau, a petició de l'Ajuntament de Palma, proposar d'altres artistes per suplir la baixa, adjuntant la documentació que es pugui requerir en el seu moment i el pressupost, que en cap cas suposarà un increment del preu del contracte. No obstant això la decisió final correspondrà a l'Ajuntament de Palma, el qual es reserva el dret de recórrer a les ofertes presentades a licitació que estiguin disponibles per actuar.

- b) La no compareixença de les persones responsables de dur a terme l'activitat contractada en el moment de l'inici de l'espectacle i/o el no muntatge dels equips de so i de qualsevol altre maquinària, implicarà la resolució del contracte i l'aplicació dels seus efectes que preveu la normativa vigent.
- c) L'incompliment parcial o defectuós del contracte, la no observança de les indicacions que pugui realitzar el personal municipal i la manca de col·laboració amb l'Ajuntament de Palma, podrà implicar l'aplicació de penalitats de fins un 50 % del preu total del contracte.
- d) L'Ajuntament de Palma podrà modificar en qualsevol moment i sense cost econòmic afegit, la data, hora i lloc dels esdeveniments, per motius climatològics adversos o d'altres justificats.

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es permet en les condicions següents:

L'Ajuntament de Palma, per circumstàncies meteorològiques adverses o qualsevol altra que afecti a la salut o a la seguretat de les persones, podrà modificar la programació i/o suspendre parcial o totalment les actuacions.

a) Per condicions meteorològiques adverses:

a.1) En el cas que les condicions climatològiques impedisin l'inici de les activitats o l'acabament dels muntatges necessaris i imprescindibles per a la realització de les activitats en el moment previst, l'Ajuntament podrà avançar o retardar l'inici de Sa Rueta, modificar la seva durada o anul·lar algun dels passis programats.

a.2) En el cas de suspensió total de les activitats contractades, un cop iniciats els muntatges previstos i necessaris pel bon desenvolupament de la festa, i abans d'iniciar-se les activitats, l'Ajuntament de Palma abonarà el 50% del preu del contracte. En aquest cas el contractista queda obligat, si així ho requereix l'Ajuntament de Palma, a realitzar l'activitat en una nova data, per un import no superior al 50 % del preu del contracte.

a.3) En el cas de suspensió total de les activitats contractades, abans d'iniciar-se els muntatges previstos i les activitats, l'Ajuntament de Palma abonarà el 25% del preu del contracte. En aquest cas el contractista queda obligat, si així ho requereix l'Ajuntament de Palma, a realitzar l'activitat en una nova data, per un import no superior al 75 % del preu del contracte.

a.4) En el cas de suspensió total de les activitats un cop iniciades i després de 10 minuts de l'inici de Sa Rueta, l'Ajuntament de Palma abonarà el 100% del preu del contracte.

b) Per amenaça a la salut i seguretat pública: En el cas de suspensió de l'espectacle o part d'aquest durant la durada del contracte per motius que impliquin una seria amenaça per a la salut i seguretat pública, segons les autoritats competents, l'Ajuntament abonarà el 100% del preu del contracte.

c) En qualsevol cas, la suspensió total o parcial dels espectacles correspondrà a l'Ajuntament de Palma i a les autoritats municipals i/o competents. Dita suspensió es produirà a partir del moment que es comuniqui al contractista, pel Cap de Departament de Participació Ciutadana o pel Servei Tècnic de Participació o pel responsable que es trobi en el lloc de l'activitat. Es considerarà vàlida la comunicació que es realitzi via telefònica per missatge escrit.

L'Ajuntament de Palma podrà modificar en qualsevol moment i sense cost econòmic afegit, la data, hora i lloc dels esdeveniments, per motius climatològics adversos o d'altres justificats.

U. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Incompliments de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 211 (art. 145 LCSP 9/2017)

V. TERMINI ESPECIAL DE RECEPCIÓ.

W. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

- SÍ
 NO

X. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.

Es proposa

- Eximir de l'obligació de subscriure una assegurança de responsabilitat civil, sempre que el valor acumulat dels lots adjudicats a un mateix licitador sigui igual o inferior a 2.000 €.
- El mínim de capital assegurat, és a dir, 300.000 €, sempre que el valor acumulat dels lots adjudicats a un mateix licitador, sigui superior a 2.000 € i igual o inferior a 6.000 €.
- Si el valor acumulat dels lots adjudicat a un mateix licitador sigui superior a 6.000 € i inferior a 12.000 €, la cobertura esmentada augmentarà a 600.000 €.
- Si el valor acumulat dels lots adjudicat a un mateix licitador sigui superior a 12.000 € i inferior a 24.000 €, la cobertura augmentarà a 900.000 €.
- I si el valor acumulat del conjunt de lots adjudicat a un mateix licitador és superior a 24.000 € i inferior o igual a 35.100€. la cobertura serà de 1.200.000 €

Y. INFORMACIÓ DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

Z. OBSERVACIONS. OBLIGATORIETAT PRESENTACIÓ DEUC.

Per acord de la Junta de Govern de 6 de juny de 2018 s'ha declarat d'aplicació general i obligatòria per a totes les licitacions que celebri l'Ajuntament de Palma la substitució de la documentació administrativa acreditativa dels requisits previs, per una declaració responsable ajustada al DEUC, document europeu únic de contractació, que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posi de manifest el següent:

1r Que la societat està vàlidament constituïda i que d'acord amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.

2n Que compta amb la corresponent classificació, si escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a que es refereix l'article següent.

3r Que no està sotmesa a cap prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.

4t La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions.

5è En el cas de sol·licituds de participació en els procediments restringit, de licitació amb negociació, en el diàleg competitiu i en el d'associació per a la innovació, es posarà de manifest addicionalment que es compleix amb els requisits objectius de solvència establerts al plec.

6è En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos.

7è En tots els supòsits en què en el procediment s'exigeixi la constitució de garantia

provisional, s'aportarà el document acreditatiu d'haver-la constituït.

8è En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant a més del compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.

9è A més de la declaració responsable a què es refereix la lletra a) anterior, les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, hauran d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

10è Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variaran d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots a què es apliquin els mateixos requisits de solvència.

11è Per el cas que el licitador presenti la documentació acreditativa dels requisits anteriors, serà requerit per un termini de tres dies perquè presenti la declaració responsable ajustada al DEUC document europeu únic de contractació. Una vegada presentada dita declaració responsable, li serà retornada la documentació presentada, en cas d'incompliment del requeriment serà exclòs de la licitació.

12è Per poder emplenar l'Annex referit a la declaració responsable mitjançant el model normalitzat Document Únic Europeu de Contractació (DEUC) haurà de seguir els següents passos:

1. Obrir el següent link: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/ESPD>
2. Seleccionar l'idioma "espanyol".
3. Seleccionar l'opció "sóc un operador econòmic".
4. Seleccionar l'opció "importar un DEUC".
5. Carregar el fitxer DEUC.xml que prèviament s'ha descarregat al seu equip (pas 1).
6. Seleccioneu el país i pitgi "següent".
7. Emplenar els apartats del DEUC corresponents.
8. Imprimir i signar el document.

C. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La documentació a presentar és (s'indica també el sobre en què s'ha d'incloure):

Documentació	Sobre A
<p>. Documentació administrativa</p> <p>Declaració responsable en el format DEUC previst a la clàusula Z del quadre de característiques del contracte. Eximeix el licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar, la representació, les solvències econòmica i financera, i tècnica i professional i/o la classificació que es requereixin en aquest contracte, la declaració de no estar incurs en prohibicions de contractar, el compromís d'aportar al contracte els mitjans materials i personals necessaris per a executar-lo, de subscripció i presentació de la pòlissa de responsabilitat civil requerida i del compliment de requisits en matèria de prevenció de riscos laborals, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida, a requeriment de l'Administració, previ a l'adopció de la proposta d'adjudicació.</p>	
<p>. Documentació tècnica /econòmica mínima exigida en fase de licitació:</p> <p>Els interessats hauran de presentar les seves propostes d'acord els annexes que s'adjunten:</p> <p>Annex 1: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 1. Annex 2: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 2. Annex 3: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 3. Annex 4: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 4. Annex 5: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 5. Annex 6: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 6. Annex 7: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 7. Annex 8: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 8. Annex 9: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 9.</p>	Sobre B

D. PROCEDIMENT AMB FASES

Fase	Criteri d'adjudicació	Llindar mínim

E. ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

--

F. COMITÈ D'EXPERTS

--

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP 9/2017 DE CARÀCTER SOCIAL I LINGÜÍSTIC

1. Les persones o entitats licitadores han de presentar una declaració jurada d'adhesió i conformitat amb les condicions especials d'execució establertes als plecs de clàusules administratives.
2. Si se subcontracta part de l'activitat contractual les condicions especials d'execució han d'incloure l'obligació per al contractista d'exigir-ne el compliment a totes les empreses amb les quals subcontracti, i s'ha d'acreditar aquest compliment davant l'òrgan de contractació.
3. Són les següents condicions d'execució:

a) Accessibilitat universal i disseny per a totes les persones

1. S'han de complir les especificacions tècniques de disseny universal per a totes les persones establertes al RDL 1/2013, de 29 de novembre, Texte Refús de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, així com el Reial decret 1494/2007, de 12 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament sobre les condicions bàsiques per a l'accés de les persones amb discapacitat a les tecnologies, productes i serveis relacionats amb la societat de la informació i mitjans de comunicació social.

b) Drets laborals i qualitat en l'ocupació

1. El contractista ha de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de Seguretat Social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
2. El contractista ha d'assumir durant tota la prestació l'obligació d'aplicar a la plantilla que executarà el contracte les condicions laborals establertes pel darrer conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el qual s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual, sense perjudici de millores sobre el que s'hi disposa. Si no hi ha conveni aplicable el departament responsable del contracte pot fixar al plec unes condicions laborals mínimes aplicables.
3. El contractista ha de mantenir la plantilla adscrita a la prestació al llarg de tota l'execució del contracte. A aquest efecte els licitadors han de manifestar mitjançant declaració jurada el nombre de persones treballadores que ocuparan per a l'execució del contracte i la seva jornada laboral expressada en hores de feina a l'any. Si la plantilla no és homogènia al llarg del contracte, s'ha de preveure un calendari amb indicació concreta del nombre de persones i individualitzant la seva jornada anual de treball en hores de treball per persona, així com les dates d'inici i fi del contracte. Aquesta clàusula s'ha d'exceptuar si la contractació de treballadores i treballadors per

a l'execució del contracte és de caràcter variable en funció de la ràtio fluctuant de persones usuàries o beneficiàries de la prestació.

4. Els licitadors han de garantir que l'oferta econòmica ha de ser adequada perquè l'adjudicatari faci front al cost derivat de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui, sense que en cap cas els preus/hora dels salaris recollits puguin ser inferiors als preus/hora del conveni més els costos de Seguretat Social.

c) Discapacitat

Les empreses licitadores que comptin amb 50 persones treballadores o més en el total de la seva plantilla han d'acreditar que està formada almenys per un 2% de persones amb discapacitat igual o superior al 33%. Complementàriament o subsidiària es pot acreditar complint les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

d) Igualtat entre dones i homes

1. Les empreses licitadores amb més 250 treballadors/res han d'acreditar el disseny i l'aplicació efectiva del Pla d'igualtat previst a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
2. L'empresa contractista ha d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
3. A tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte l'empresa contractista ha d'usar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

e) Inserció laboral de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral

1. L'empresa adjudicatària ha d'adscriure i contractar per a l'execució del contracte almenys un 10% de persones amb dificultats d'accés al mercat laboral.
2. Complementàriament o subsidiària l'adjudicatari pot acreditar-ne el compliment mitjançant el compromís de subcontractació amb una empresa d'inserció, un centre especial d'ocupació o una entitat la finalitat de la qual sigui la promoció de l'ocupació protegida, per idèntic percentatge respecte del preu d'adjudicació del contracte.
3. Si hi ha el deure de subrogar el personal o altres circumstàncies que en iniciar-se l'execució del contracte impedeixen complir el percentatge

assenyalat, l'empresa ha de comprometre's a contractar aquest perfil de persones en totes les noves contractacions, baixes i substitucions que necessiti o es produeixin fins a aconseguir aquest percentatge.

4. S'entén per persones amb dificultats d'accés al mercat laboral les següents:

- persones amb els perfils assenyalats a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació d'empreses d'inserció
- persones inscrites als programes d'inserció laboral de l'Ajuntament de Palma, o uns altres semblants
- persones amb dificultats d'accés al mercat laboral, d'acord amb el Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'ocupació i l'Estratègia espanyola d'activació per a l'ocupació

f) Compliment de criteris ètics

Les empreses licitadores es comprometen que si resulten adjudicatàries aportaran o fabricaran tots els seus productes o subministraments, i executaran la seva obres o serveis respectant els drets laborals bàsics al llarg de tota la cadena de producció i complint estrictament les convencions fonamentals de l'Organització Internacional de Treball, especialment:

- a) Les convencions 29 i 105, relatives a la supressió del treball forçat.
- b) Les convencions 87 i 98, sobre llibertat sindical, d'associació i negociació col·lectiva.
- c) La Convenció 100, sobre la igualtat de remuneració entre la mà d'obra masculina i la mà d'obra femenina per un treball d'igual valor.
- d) La Convenció 111, contra la discriminació en l'accés a ocupació i les condicions laborals per raons de raça, color, sexe, religió, opinió política, extracció nacional o origen social.
- e) La Convenció 138, sobre l'abolició de l'explotació i el treball infantil.
- f) La Convenció 182, sobre la prohibició de les pitjors formes de treball infantil i de l'acció immediata per a la seva eliminació.

g) Transparència i justícia fiscal

Tots els licitadors es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través d'empreses filials.

h) Criteris lingüístics

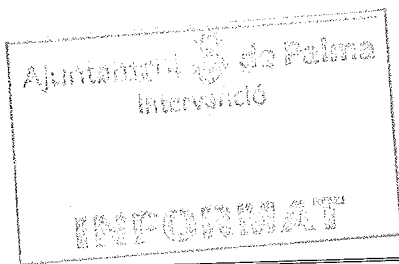
1. L'empresa contractista ha d'entregar tota la documentació tècnica requerida per al compliment del contracte i els treballs que siguin objecte d'aquest almenys en

llengua catalana.

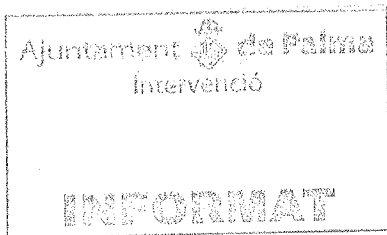
2. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han utilitzar el català als rètols, les publicacions, els avisos i d'altres comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. Si l'Ajuntament ho considera oportú, aplicant les previsions del Reglament municipal de normalització lingüística, s'hi ha d'afegir el castellà o altres llengües. A aquest efecte ha d'enviar els textos que s'hagin d'utilitzar perquè la direcció tècnica del servei els doni la seva conformitat quant al seu contingut i a l'ús d'una o diverses llengües.
3. En la prestació de serveis, la execució d'obres o la posada a disposició de subministraments, l'empresa contractista ha d'utilitzar almenys el català en les actuacions i la documentació dirigides a terceres persones, la retolació, les comunicacions per megafonia, les instruccions i manuals d'ús, l'etiquetatge i l'emalatge dels productes o serveis que produeixen o ofereixen, i les comunicacions i les notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents a l'àmbit lingüístic català, incloent les factures i altres documents de tràfic, segons les determinacions del plec de prescripcions tècniques particulars.
4. L'empresa contractista assumeix l'obligació que el personal que s'hagi de relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de català per a dur a terme en aquesta llengua les tasques d'atenció, informació i comunicació, i garantir així el dret dels usuaris a ser atesos en aquesta llengua.
5. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 3/1986, de 29 d'abril, de normalització lingüística a les Illes Balears, modificada per la Llei 9/2012, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i per la Llei 1/2016, de 3 de febrer, de modificació de la Llei 3/1986, de 29 d'abril, de normalització lingüística a les Illes Balears, i del Reglament de normalització lingüística de l'Ajuntament de Palma, aprovat pel Ple del 24 de setembre de 1987 i modificat per acord plenari de 28 de juny de 1990.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

1. Les obligacions de caràcter mediambiental tenen, entre d'altres, els següents objectius:
 - a) L'estalvi, l'eficiència i les energies renovables.
 - b) La reducció d'envasaments i embalatges.
 - c) La reutilització i el reciclatge dels productes utilitzats, i el tractament correcte de residus amb la participació de gestors autoritzats.
 - d) La recollida selectiva de residus.
 - e) L'elaboració de plans de treball que continguin aspectes de gestió i control mediambiental, o de mesurament de l'impacte ambiental.



- f) La utilització de mitjans de transport i/o maquinària a emprar en l'execució del contracte amb la menor afectament per al medi ambient.
- g) L'ús d'especificacions de productes que garanteixin la incidència nul·la sobre el medi ambient.
- h) La formació en matèria mediambiental del personal ocupat per l'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT
PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT**

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Òrgan de contractació
3. Règim jurídic i jurisdicció
4. Capacitat per contractar
5. Solvència. Classificació
6. Pressupost de licitació
7. Existència de crèdit
8. Durada del contracte. Termini d'execució
9. Revisió de preus

II. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Tramitació del procediment adjudicació del contracte
11. Proposicions dels interessats
12. Garantia provisional
13. Forma de les proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Qualificació de la documentació general i examen de les ofertes. Negociació
16. Criteris d'adjudicació
17. Requeriment previ a l'adjudicació i proposta d'adjudicació
18. Adjudicació
19. Constitució de la garantia definitiva
20. Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació
21. Perfeccionament del contracte

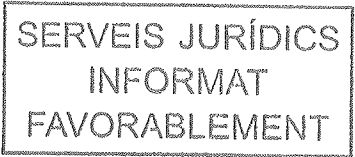
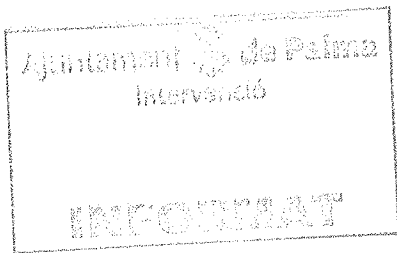
III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23. Responsable del contracte
24. Obligacions del contractista
25. Despeses i impostos per compte del contractista
26. Pagament del preu
27. Cessió del contracte i subcontractació
28. Modificació del contracte
29. Suspensió del contracte

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE



30. Compliment del contracte
31. Resolució i extinció del contracte
32. Termini de garantia
33. Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Els interessats hauran de presentar les seves propostes d'acord els annexes que s'adjunten:

- Annex 1: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 1.
- Annex 2: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 2.
- Annex 3: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 3.
- Annex 4: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 4.
- Annex 5: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 5.
- Annex 6: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 6.
- Annex 7: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 7.
- Annex 8: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 8.
- Annex 9: model de proposició de les propostes tècniques corresponents al lot 9.

ANNEX II. FIANÇA PROVISIONAL

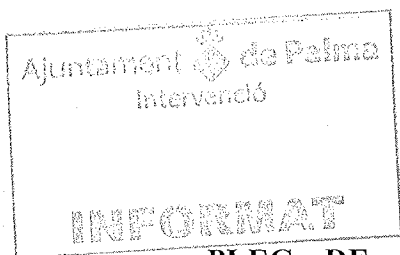
ANNEX III. AVAL DE GARANTIA PROVISIONAL

ANNEX IV. FIANÇA DEFINITIVA

ANNEX V. AVAL DE GARANTIA DEFINITIVA

ANNEX VI. DECLARACIÓ ARTICLE 71 LCSP 9/2017, COMPLIMENT ASSEGURANÇA SEGURETAT SOCIAL, EXCLUSIÓ PARADISOS FISCALS I ADHESIÓ A CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, I COMPROMÍS MITJANS TÈCNICS I HUMANS I ASSEGURANÇA.

ANNEX VII. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR, INDICANT SI ES PYME, ADRESSA PER NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES I SI PERTANY A UN GRUP EMPRESARIAL.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTES ADMINISTRATIUS DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització del servei que s'indica en la portada i en el Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec, comprès a l'article 17 de la LCSP 9/2017, d'acord amb el que preveu l'artic. 166 i 167.b) de la LCSP.

1.2

Quan la contractació es fraccioni en lots, l'objecte de cada lot constitueix una unitat funcional susceptible de realització independent.

L'execució de l'objecte del contracte ha d'adequar-se a les condicions que figuren en el contracte, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, si s'escau, documents que tenen caràcter contractual.

L'objecte esmentat correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura de la Classificació de productes per activitats (CPA) que, si escau, s'indiquen en la portada d'aquest Plec.

1.3 Quan així s'indiqui en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, s'admetrà la presentació de variants o millores sobre els elements i en les condicions que en el quadre esmentat es determinin.

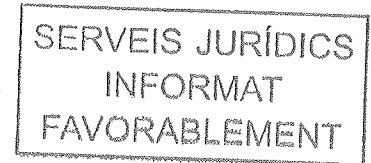
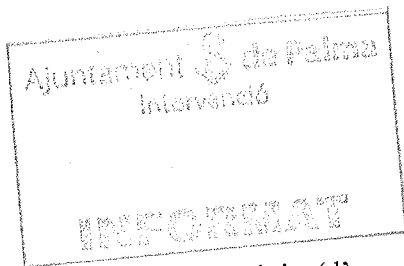
2. Òrgan de contractació

2.1 L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest Plec.

2.2 L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que respecte d'això dicti seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

3. Règim jurídic i jurisdicció

3.1 La contractació que s'ha de dur a terme es tipifica com a contracte de serveis, negociat amb publicitat de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 17 i 25, 166 i 167.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP 9/2017), i queda sotmesa a la Llei esmentada, així com al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, en la mesura que continuï vigent, i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que els



substitueixin (d'ara endavant normativa de desenvolupament de la LCSP 9/2017) i a les clàusules contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, seran d'aplicació les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic.

3.2 Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa, i seran immediatament executius. Es poden recórrer en via administrativa o ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei reguladora de la jurisdicció esmentada.

4. Capacitat per contractar

4.1 Poden contractar amb l'Administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, amb plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP 9/2017.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

S'acreditarà la capacitat d'obrar en els termes establerts en la clàusula 14 d'aquest Plec.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

4.2 Per contractar amb l'Administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb lo exigít a la LCSP 9/2017.

4.3 Els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte amés de comptar o disposar de les autoritzacions administratives escaient per tal de poder desenvolupar l'objecte del contracte .

4.4 No poden concórrer a la licitació les empreses que han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris d'aquest contracte, sempre que

aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o pugui suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

- 4.5 Les persones que contractin amb l'Administració podran fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones degudament facultades per fer-ho.
- 4.6 Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i han d'estar inscrites en el Registre Mercantil.
- 4.7 Si durant la tramitació del procediment i abans de l'adjudicació es produeix l'extinció de la personalitat jurídica de l'empresa licitadora per fusió, escisió o per la transmissió del seu patrimoni empresarial, la succeirà en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escisió o l'adquirent del patrimoni, sempre que compleixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la classificació i/o la solvència en les condicions exigides en aquest Plec per participar en el procediment d'adjudicació.

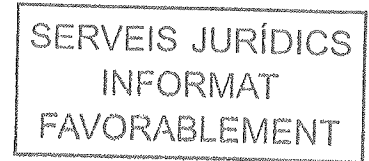
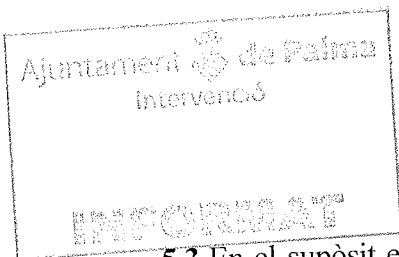
5. Solvència. Classificació

- 5.1 La solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en aquest contracte, s'ha d'acreditar pels mitjans que s'indiquen en la lletra F del Quadre de característiques del contracte, en la qual consten els criteris de selecció dels licitadors que poden accedir a l'adjudicació d'aquest contracte. La classificació adequada no exigible pot substituir l'acreditació de les solvències.
- 5.2 A més de la solvència exigida en els apartats 1 a 4 de la lletra F, l'òrgan de contractació pot exigir l'adscripció a l'execució del contracte, com a mínim, dels mitjans personals i/o materials que s'indiquen en la lletra F.5. Si no s'indica res, s'entén que no existeixen exigències addicionals.

En els supòsits en els quals s'hagi indicat alguna exigència en la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb l'article 92 de la LCSP 9/2017, en aquest contracte s'exigeix que els licitadors concretin les condicions de solvència mitjançant:

- L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar-ne la prestació.
- El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per dur-lo a terme adequadament. En aquest cas, l'òrgan de contractació pot atribuir a aquests compromisos el caràcter d'obligacions essencials als efectes prevists en l'article 211 de la LCSP 9/2017.

L'especificació dels noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació s'han de detallar en l'oferta i s'han de presentar juntament amb la documentació acreditativa de la solvència. El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients s'ha de presentar en el sobre de la documentació general del licitador.



5.3 En el supòsit en què l'empresari acrediti la seva solvència mitjançant la classificació, ha d'acreditar la classificació que s'indica en la lletra F.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspon a l'objecte i la quantia d'aquest contracte.

Quan sigui possible acreditar la solvència mitjançant la classificació i concorri a la licitació una unió d'empresaris integrada per empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea i estrangers que siguin nacionals d'un estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups poden acreditar-la mitjançant la classificació i els darrers mitjançant la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

5.4 Els licitadors hauran d'acreditar-ne la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, a través dels mitjans de justificació que figuren en els apartats 2 i 3 de la lletra F del Quadre de característiques del contracte o de la classificació indicada en la lletra F.1.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la solvència tècnica, econòmica i financera a través dels mateixos mitjans de justificació que els empresaris espanyols, tal com s'indica en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte.

L'acreditació de la solvència pot fer-se o completar-se amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que aporti el licitador.

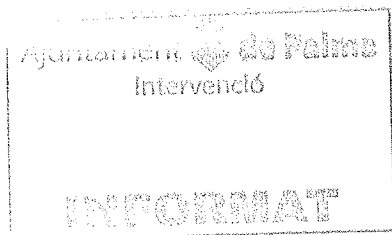
5.5 Als contractes de serveis negociats amb publicitat no és exigible la classificació de conformitat amb l'article 77.b) i c) .de la LCSP 9/2017.

5.6 Els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats en l'article 97 de la LCSP 9/2017.

5.7 Per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

5.8 En el supòsit que es tracti d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació pot exigir, en la lletra F.3 del Quadre de característiques del contracte, l'acreditació del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental, de conformitat amb els articles 93 i 94 de la LCSP 9/2017.

5.9 En el supòsit en què s'exigeixi una habilitació empresarial o professional per a la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte, es podrà especificar en la lletra F.6 del Quadre de característiques del contracte, això no obstant, el licitador ha de comptar amb les habilitacions exigides per la normativa que sigui d'aplicació.



5.10 L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació pot demanar als licitadors els aclariments sobre els certificats i els documents presentats que estimi pertinents, o requerir-los perquè presentin altres de complementaris.

6. Pressupost de licitació

6.1 El pressupost màxim de licitació d'aquesta contractació, exclòs l'IVA, que ha de suportar l'Administració, figura en la lletra A del Quadre de característiques del contracte i podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. S'hi indica, així mateix, l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte, IVA inclòs.

6.2 En el supòsit de licitació per lots, la lletra A.3 ha de desglossar el pressupost màxim de licitació per a cadascun dels lots i ha d'indicar el pressupost de despesa màxima de la totalitat dels lots.

6.3 Les anualitats en què es distribueix la despesa, així com el finançament del contracte, en el cas de finançament conjunt, han de constar en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.

L'òrgan de contractació té la facultat de reajustar les anualitats quan les exigències d'execució pressupostària ho facin recomanable.

6.4 En el supòsit de cofinançament amb fons europeus, aquest contracte s'ha de sotmetre a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut d'aquest, i ha de ser coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i d'una millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb el que disposa el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió.

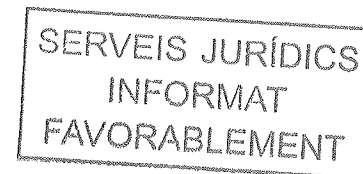
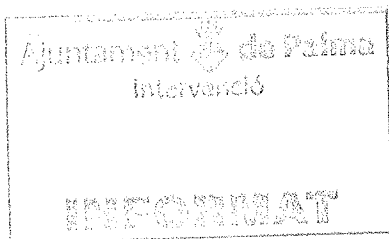
6.5 El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'article 88 de la LCSP 9/2017, és el que figura en la lletra A.4 del Quadre de característiques del contracte.

7. Existència de crèdit

Es disposa del crèdit pressupostari necessari per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva conclusió.

En cas de tramitació anticipada de la despesa, l'adjudicació del contracte se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient a l'exercici corresponent per afrontar les obligacions derivades del contracte.

La consignació pressupostària de les obligacions econòmiques que deriven d'aquest contracte figura en la lletra B del Quadre de característiques del contracte.



8. Durada del contracte. Termini d'execució

8.1. La durada del contracte. Des de la signatura del contracte fins la finalització de l'activitat de l'activitat corresponent, incloent-hi els muntatges, proves de so i desmuntatges escaients.

Sa Rua es portarà a terme des de les 10.30 h. del diumenge 3 de març de 2019 fins les 13.30 h. del mateix dia.

8.2. En el supòsit de contracte de resultat, el termini màxim d'execució comença a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

9. Revisió de preus

El fet que escaigui o no la revisió de preus, el sistema o fórmula de revisió de preus aplicable a aquesta contractació, així com el sistema d'aplicació, si escau, s'indiquen en la lletra G del Quadre de característiques del contracte. El sistema o fórmula indicats també s'han d'aplicar en el cas de pròrroga del contracte. Els licitadors poden proposar un altre sistema més avantatjós per a l'òrgan de contractació.

II TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10. Tramitació i procediment d' adjudicació del contracte

La tramitació i adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment negociat amb publicitat, de conformitat amb el que estableixen els articles 156, 158 i 169 de la LCSP 9/2017.

11. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

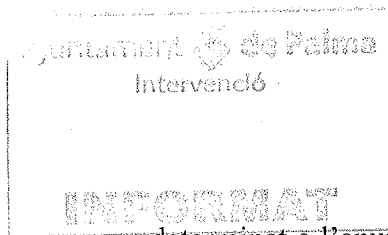
11.1 Les proposicions s'han de presentar en el lloc i termini assenyalats en l'anunci publicat a aquest efecte. (termini de 15 dies naturals a partir de la publicació)

Si el dia indicat és dissabte o festiu, passarà al primer dia hàbil següent.

11.2 La documentació que es presenti ha d'anar acompanyada d'una relació de tots els documents que s'adjunten.

Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF, el nom i els llinatges de qui signi la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i l'adreça de correu electrònic. (Annex I) . Si es tracta d'una unió temporal d'emrpeses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris.

11.3 Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions a la Unitat Administrativa assenyalada a l'apartat I del Quadre de característiques del contracte, en dies hàbils (de dilluns a divendres) de 9 a 14 hores, durant el termini de licitació



determinat a l'anunci. Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada ni modificada, ni afegir-hi cap document, sota cap pretext.

També podrà realitzar-se mitjançant tramesa per correu en els termes de la clàusula 11.12.

11.4 En cas que el licitador consideri que la seva proposició conté dades i documents que són susceptibles de ser considerats confidencials, d'acord amb l'artic. 133 de la Llei 9/2017 LCSP pot presentar una declaració en la qual indiqui quines dades i quins documents són de caràcter confidencial i ho justifiqui adequadament.

A més, aquesta circumstància s'ha de reflectir clarament (sobrepresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el mateix document assenyalat com a tal.

Els documents i les dades que presentin els licitadors poden ser considerats de caràcter confidencial quan la difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Si no s'aporta aquesta declaració es considerarà que no hi ha cap document o dada que tenguí aquest caràcter.

No es consideraran confidencials els documents que tenguin el caràcter de documents d'accés públic. S'entenen així els dipositats en arxius i registres oficials i els publicats en butlletins oficials de qualsevol àmbit. La declaració de confidencialitat no pot afectar la totalitat de l'oferta.

En cas que l'òrgan de contractació consideri que les dades i els documents qualificats de confidencials no tenen aquest caràcter, pot determinar quins tenen caràcter confidencial, la qual cosa s'ha de motivar en l'expedient.

11.5 La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada de l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i, si escau, del Plec de prescripcions tècniques.

11.6 L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del Quadre de característiques del contracte.

Els interessats han de presentar les seves ofertes referides a la totalitat dels serveis objecte del contracte. Això no obstant, si hi ha lots, els interessats poden presentar ofertes referides a un, a diversos, o a la totalitat dels lots, especificant, si escau, l'oferta corresponent a cada lot. Conformement a l'article 99.3 de la LCSP 9/2017, l'òrgan de contractació podrà limitar el número de lots als que un mateix candidat o licitador pot presentar oferta, també podrà limitar el número de lots que poden adjudicarse a cada licitador

11.7 Cada interessat pot presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte, o del lot o lots a què liciti. Quan es permeti la presentació de variants o millores en la lletra J del Quadre de característiques del contracte, les variants o

milliores que inclogui en la seva oferta hauran de subjectar-se a les condicions establertes.

- 11.8** L'empresari que hagi presentat oferta en unió temporal amb altres empresaris no pot, al seu torn, presentar oferta individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant a la licitació. En el supòsit que hi hagi lots, aquesta prohibició també és d'aplicació en relació amb cada lot de la licitació.
- 11.9** L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors donarà lloc a la no-admissió de cap de les ofertes subscrietes pel licitador.
- 11.10** Els interessats podran examinar els plecs i la documentació complementària, en el perfil de contractant.
- 11.11** Les oficines receptores (segons l'annex 1) donaran rebut de cada proposició al presentador, en el qual ha de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació i el dia i hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no podrà ser retirada.
- 11.12** Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la tramesa de l'oferta en el mateix dia, mitjançant qualsevol dels mitjans permesos, d'acord amb el que preveu la lletra I del Quadre de característiques del contracte. Només s'admetrà la comunicació per correu electrònic quan hi estigui indicat; en cas contrari, s'entén que no s'admet.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si l'òrgan de contractació la rep posteriorment a la data i hora de l'acabament del termini.

Això no obstant, si durant els deu dies naturals següents a la data indicada no s'ha rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

- 11.13** Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagin interposat, la documentació general dels licitadors o candidats que no hagin resultat adjudicatari quedarà a la seva disposició en les oficines de l'òrgan de contractació. En el cas que la documentació no es retiri en el termini de sis mesos, s'entendrà que la persona interessada hi ha renunciat i l'òrgan de contractació quedarà facultat per destruir-la.

12. Garantia provisional

- 12.1** Als licitadors dels contractes de serveis no els es exigible la constitució d'una garantia provisional, llevat que, de forma excepcional l'òrgan de contractació, per motius de interès públic, ho considere necessari i ho justifiqui motivadament a l'expedient. En aquest cas s'hauria de fixar a la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà com a màxim al 3% del pressupost

de licitació (IVA exclòs). La garantia provisional respondrà del manteniment de l'oferta fins al perfeccionament del contracte.

12.2 Tampoc es exigible la constitució d'una garantia provisional si hi ha lots. Per el cas de fer-la exigible, els licitadors hauran de constituir una garantia provisional per l'import o els imports fixats a la lletra H.1 del Quadre de característiques del contracte, que correspondrà, com a màxim, al 3% del pressupost establert per al lot o lots a què es liciti, IVA exclòs, a la lletra A.3 del Quadre de característiques del contracte.

13. Forma de les proposicions

13.1 Les proposicions constaran de dos sobres, en funció dels criteris d'adjudicació i la seva forma d'avaluació, de conformitat amb les regles següents:

Els sobres seran A i B i hauran d'indicar de forma clara i perfectament visible els següents títols:

Sobre A.- DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Sobre B.- PROPOSICIÓ TÈCNICA i ECONÒMICA

13.2 Els sobres han d'estar tancats i han d'estar identificats a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre, el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que el representi.

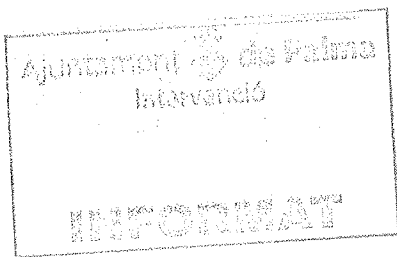
Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

14. Contingut de les proposicions

14.1 Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma indicada a la clàusula 13. La documentació general, la proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor, i la proposició econòmica i proposició tècnica per a la valoració dels criteris de selecció quantificables mitjançant fórmules s'hauran de presentar en els termes que s'estableixen a continuació.

14.2 Documentació administrativa (sobre A)

Declaració responsable en el format DEUC previst a la clàusula Z del quadre de característiques del contracte. Eximeix el licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar, la representació, les solvències econòmica i financera, i tècnica i professional i/o la classificació que es requereixen en aquest contracte, la declaració de no estar incurs en prohibicions de contractar, el



compromisos d'aportar al contracte els mitjans materials i personals necessaris per a executar-lo, de subscripció i presentació de la pòlissa de responsabilitat civil requerida i del compliment de requisits en matèria de prevenció de riscos laborals, sense perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida, a requeriment de l'Administració, previ a l'adopció de la proposta d'adjudicació.

14.3 Proposició tècnica i econòmica (sobre B)

El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica en la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

Aquesta documentació, que ha d'estar signada, s'ha d'incloure, en el sobre B d'acord amb la clàusula 13 i la lletra C del Quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

També s'haurà d'aportar obligatòriament en format digital (CD, DVD, USB, etc.)

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació o aquesta no conté tots els requisits exigits, la proposició del licitador no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

El licitador ha de presentar la seva oferta econòmica segons el model de l'annex I del Plec de clausules administratives. Ha d'estar signada per qui tingui poder suficient per a fer-ho, i no ha de contenir errors, omissions o obstacles per a una interpretació correcta.

L'import ha d'expressar-se clarament en nombres i lletres. S'ha d'indicar l'import, IVA exclòs, i, a continuació, com a partida independent, l'import de l'IVA que s'hagi de repercutir. També ha d'indicar-se el tipus impositiu d'IVA aplicable a la prestació i l'import total de l'oferta.

Aquesta mateixa informació s'ha de fer constar, de forma desglossada, si hi ha lots o que es tracti d'una licitació amb preus unitaris.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte.

Tota la documentació presentada pels licitadors ha de ser documentació original o bé còpies que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, excepte el document acreditatiu de la garantia provisional, si escau, que s'ha d'aportar en original

15. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL. EXAMEN DE LES OFERTES I NEGOCIACIÓ

15.1 Conclòs el termini de presentació de proposicions, la unitat administrativa de contractació o la Mesa de Contractació, si aquesta s'ha constituït, qualificarà la documentació general que han presentat els licitadors.

Si observa defectes o omissions esmenables en la declaració responsable, en el DEUC o en la resta de la documentació presentada, ho notificarà al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, i se li concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

15.2 La presentació per part del licitador dels documents acreditatius de la capacitat, la representació i/o la solvència, en lloc de la declaració responsable o juntament amb aquesta declaració o el DEUC, no dóna lloc a la qualificació de la Mesa de Contractació, que, en conseqüència, no ha d'atorgar cap termini per esmenar els defectes o les omissions esmenables que, si s'escau, s'hi observin.

No obstant això, si en lloc de la declaració responsable o el DEUC es presenten únicament aquells documents, l'esmena ha de consistir a presentar la declaració responsable o el DEUC, segons correspongui.

Si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada i es presenta la declaració responsable en lloc del DEUC, l'esmena ha de consistir a presentar el DEUC.

No es pot atorgar un nou termini d'esmena si la declaració responsable o el DEUC que el licitador presenta durant el termini d'esmena conté defectes o omissions, encara que siguin esmenables.

15.3 En cas que l'òrgan de contractació faci ús de la facultat que li atorga la clàusula 15.2 d'aquest Plec, aquesta documentació s'ha de presentar en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà que el licitador hagi rebut el requeriment.

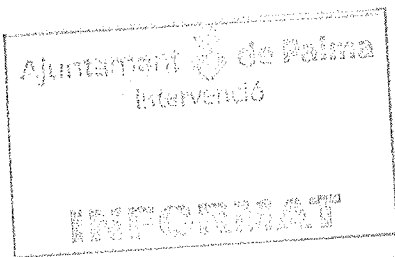
Una vegada presentada la documentació, es qualificarà en la forma que estableix la clàusula 15.1 d'aquest Plec.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es considerin oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.

15.4 La comunicació dels defectes o omissions esmenables es podrà realitzar per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la unitat administrativa de contractació o de la Mesa de Contractació abans que acabi el termini per esmenar.

La falta d'esmena en el termini assenyalat dels defectes o omissions advertits donarà lloc a l'exclusió.



Si la documentació d'un licitador conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

- 15.5 Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions observats, **l'òrgan de contractació negociarà** amb els interessats els termes de les seves ofertes i vetllarà perquè tots rebin el mateix tracte i, en particular, no facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats interessats respecte de la resta.

L'òrgan de contractació negociarà amb els licitadors les ofertes que aquests hagin presentat per adaptar-les als requisits indicats en el Plec de clàusules administratives particulars i en l'anunci de licitació, si escau, i en els possibles documents complementaris, amb la finalitat d'identificar l'oferta més avantajosa econòmicament.

- 15.6 Les negociacions es duran a terme per escrit, per correu electrònic, o per compareixença, i se n'haurà de deixar constància en l'expedient.

16.0 .- Criteris d'adjudicació

- 16.1 Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantajosa econòmicament, es tindran en compte els criteris vinculats directament a l'objecte del contracte, basats en els que preveu l'article 145 i 146 de la Llei 9/2017 LCSP, que s'indiquen en la lletra K del Quadre de característiques del contracte com a aspectes objecte de negociació.

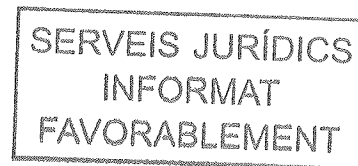
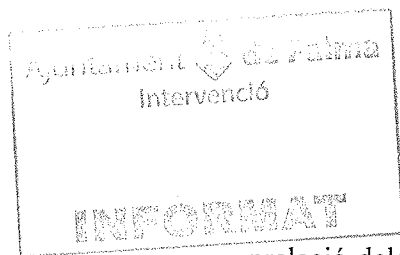
En el supòsit que al llarg de la negociació es posin de manifest nous aspectes que sigui convenient que s'hi incorporin, se n'ha d'informar tots els empresaris participants perquè puguin, si escau, incloure'ls en les ofertes o en les negociacions, d'acord amb l'artic. 169 de la LCSP.

En el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, la lletra L del Quadre de característiques del contracte indicarà en quines d'aquestes s'aplicaran els diferents criteris, així com el llinar mínim de puntuació exigida al licitador per continuar en el procés selectiu.

- 16.2 Una vegada obtinguda la puntuació respecte de cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades desproporcionades o anormals, se sumarà la puntuació total de cadascuna, i serà seleccionada la que obtingui més puntuació.

Si es produeix igualtat en les proposicions més avantajoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que hagi acreditat el compliment de les circumstàncies que s'indiquen a la lletra L del Quadre de característiques del contracte, d'acord amb l'article 147 de la LCSP 9/2017.

Si encara així persisteix la igualtat, l'adjudicació recaurà en l'oferta que en el seu conjunt es consideri més beneficiosa per a l'interès públic, tenint en compte l'ordre de



prelació dels criteris d'adjudicació i la ponderació de la seva incidència a la valoració de les ofertes empatades.

Si malgrat tot això encara persisteix la igualtat, l'adjudicatari serà seleccionat mitjançant un sorteig, que se durà a terme en un acte públic.

16.3 En els casos en què hi hagi un sol criteri d'adjudicació i es presentin dues o més proposicions iguals que siguin les de preu més baix, se'n decidirà la proposta d'adjudicació mitjançant sorteig, que se durà a terme en un acte públic.

16.4 L'òrgan de contractació pot establir en la lletra M del Quadre de característiques del contracte els paràmetres objectius en virtut dels quals s'ha d'entendre que les ofertes presentades no es poden complir perquè es consideren desproporcionades o anormals.

Quan s'identifiqui una proposició que pot ser considerada desproporcionada o anormal, s'ha de donar audiència al licitador afectat i s'ha de tramitar el procediment que preveuen els apartats 3 i 4 de l'article 149 de la LCSP.

16.5 L'òrgan de contractació, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi convenients, classificarà les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent el resultat de la negociació realitzada, i formularà proposta d'adjudicació.

En el cas que s'hagi constituït Mesa de Contractació, aquesta ha d'elevat a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada.

Si malgrat tot això encara persisteix la igualtat, l'adjudicatari serà seleccionat mitjançant un sorteig, que se durà a terme en un acte públic.

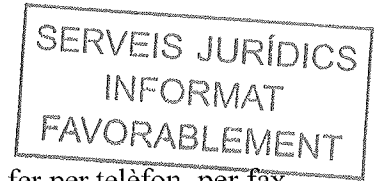
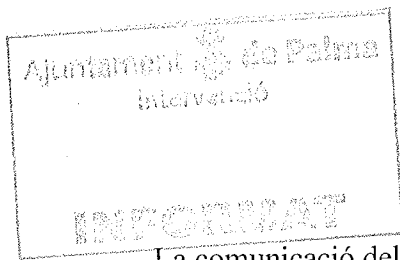
16.6 En l'expedient s'ha de deixar constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de les raons per les quals s'accepten o es rebutgen.

17.0 REQUERIMENT PREVI A L'ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació ha de requerir als licitadors que hagin estat seleccionats perquè, en el **termini de 7 dies hàbils comptadors des de l'endemà d'haver rebut el requeriment**, (159.4 in fine) presentin la documentació que s'especifica en les clàusules 19 i 20, llevat que l'hagi presentada amb anterioritat.

Una vegada presentada la documentació, la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació l'ha de qualificar.

Si observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de notificar al licitador, de la qual cosa ha de deixar constància en l'expedient, i li ha de concedir un termini no superior a tres **dies hàbils** perquè els esmeni.



La comunicació dels defectes o les omissions esmenables es pot fer per telèfon, per fax o per correu electrònic.

La documentació que presenti el licitador en aquest moment ha d'estar a disposició de la Mesa de Contractació o la unitat que gestiona l'expedient de contractació abans que acabi el termini per esmenar.

A l'efecte de completar l'acreditació de la capacitat i la solvència del licitador, se li poden demanar els aclariments que es consideren oportuns sobre els certificats i els documents presentats, i també se li pot requerir que presenti altres documents complementaris.

Si no compleix el requeriment en el termini assenyalat o si no esmena en termini els defectes o les omissions advertits, o en cas que la documentació del licitador contengui defectes substancials o deficiències materials no esmenables, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre que s'hagin classificat les ofertes i s'ha de confiscar la garantia provisional que, si s'escau, el licitador hagi constituït.

18.0 Adjudicació

- 18.1 L'adjudicació del contracte s'ha de dictar en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà del dia d'obertura de les proposicions o de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan en el contracte es valorin, respectivament, un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris.
- 18.2 Transcorregut aquest termini sense haver-se produït l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, si escau, les garanties provisionals constituïdes.
- 18.3 L'adjudicació s'ha de dictar en qualsevol cas, sempre que alguna de les ofertes presentades reuneixi els requisits exigits en el Plec de clàusules, i no pot, en aquest cas, declarar-se deserta la licitació.

Això no obstant, en els termes prevists en l'article 152 de la LCSP 9/2017, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest pateixi de defectes no esmenables.

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment negociat amb publicitat, de conformitat amb el que estableixen els articles 156, 158 i 169 de la Llei 9/2017 LCSP.

En el cas que en aquest procediment es duguin a terme notificacions electròniques, s'indicarà així en la lletra W del Quadre de característiques del contracte. En aquest cas, els interessats hauran de presentar un document en el qual s'identifiqui el dispositiu

electrònic o l'adreça de correu electrònic en què s'han de rebre els avisos de les notificacions electròniques. En qualsevol moment del procediment els interessats podran sol·licitar la modificació del sistema de notificació

El termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes que preveu l'article 41.3 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú, serà de deu dies, llevat del cas en què es notifiqui l'adjudicació del contracte, en què serà de cinc dies.

19.0 Constitució de la garantia definitiva

19.1 Els licitadors seleccionats per a l'adjudicació hauran d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà del dia en què hagi estat requerit per fer-ho, la constitució de la garantia definitiva per import del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

19.2 Si es fa constar a la lletra H.3 del Quadre de característiques del contracte, i d'acord amb el que preveu l'article 107.2 de la LCSP 9/2017, serà obligatori constituir una garantia complementària d'un màxim del 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, pel percentatge indicat en el Quadre esmentat.

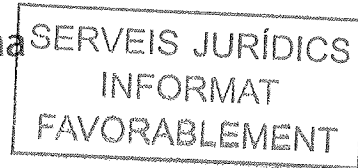
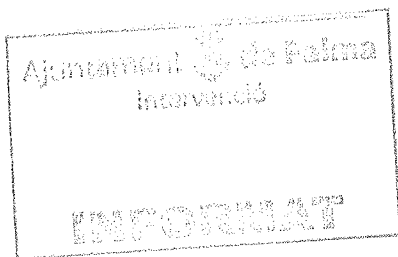
19.3 La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP 9/2017, l'esmentada fiança es podrà constituir en metàl·lic o en títols de deute públic i se n'haurà de presentar justificant, que serà emès per la Tresoreria Municipal i fiscalitzat posteriorment per la Intervenció Municipal, conformement al model normalitzat (annex IV). També s'admetrà la fiança mitjançant aval conformement al model normalitzat annex V), ambdós annexos en el cas de l'ajuntament, i pels òrgans competents en els altres casos.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics quan així s'indiqui en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte.

19.4 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor d'aquest experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP 9/2017

19.5 En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest l'ha de reposar o ampliar, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, i, en cas contrari, incorre en causa de resolució.

19.6 En els supòsits en els quals la naturalesa de l'objecte del contracte permeti la comprovació immediata de la seva execució correcta en el moment de la recepció, si així es fa constar expressament en la lletra H.2 del Quadre de característiques del contracte, no s'exigeix la prestació de la garantia definitiva.



20.0 Documentació que ha de presentar el licitador seleccionat per a l'adjudicació

20.1 El licitador que hagi estat seleccionat per a l'adjudicació haurà d'acreditar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia en què se li hagi requerit fer-ho, la Documentació administrativa següent, que s'haurà de presentar mitjançant original o còpia autèntica. També es podrà presentar documentació acarada.

- a) Index de tots els documents inclòsos en aquest sobre.
- b) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.

Si és un empresari individual ha de presentar el DNI, NIF o, si escau, el passaport.

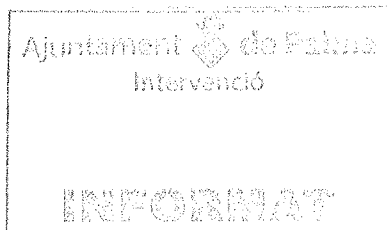
Si és una persona jurídica espanyola, ha de presentar el NIF de l'empresa i l'escriptura de constitució, i/o modificació, si escau, adaptada degudament a la Llei i inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, haurà de presentar l'escriptura o el document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre públic corresponent.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que indica la normativa de desenvolupament de la LCSP 9/2017. A més, hauran d'acreditar que estan habilitades per a realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la legislació de l'Estat en el qual estiguin establertes, quan l'estat esmentat exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa. Així mateix, hauran d'aportar informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola relatiu al fet que l'estat de procedència admet, al seu torn, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga. També hauran d'acreditar que tenen sucursal oberta a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions i la inscripció al Registre Mercantil.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació i constitueixen una unió temporal, cadascun d'ells n'haurà d'acreditar la personalitat i capacitat, i hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, així com la designació d'un representant o apoderat únic.

- c) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.



Quan el licitador actuï mitjançant representant, haurà d'aportar el DNI del representant i el document fefaent acreditatiu de l'existència de la representació i de l'àmbit de les seves facultats per licitar i contractar, degudament inscrita en el Registre Mercantil.

Aquest document ha d'estar validat pel Servei Jurídic de l'òrgan de contractació.

En el cas d'unió temporal d'empresaris, ha de designar-se un representant o apoderat únic de la unió amb prou poders per exercitar els drets i per acomplir les obligacions que es derivin del contracte fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantitat significativa.

- d) L'acreditació de la classificació, si escau, i/o la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que estableix la clàusula 5 d'aquest Plec i la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

Quan es presenti classificació per substituir les solvències, s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del certificat de classificació expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.

El certificat de classificació ha d'anar acompanyat en qualsevol cas d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesta que les dades de classificació no han experimentat variació i continua vigent als efectes de l'article 82 de la LCSP 9/2017.

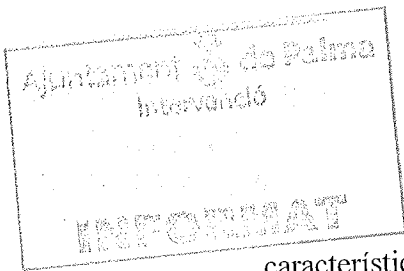
Això no obstant, els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea serà suficient que acreditin, si escau, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb els requisits establerts en la clàusula 5.3 d'aquest Plec i en la lletra F.4 del Quadre de característiques del contracte.

Les unions temporals d'empresaris poden també acreditar que han obtingut la classificació com a empresa contractista de serveis. En aquest cas, s'acumularan les classificacions individuals dels membres de la unió temporal d'empreses, a l'efecte de poder substituir les solvències exigides en aquest Plec.

Si concorren unions d'empresaris nacionals, estrangers no comunitaris o estrangers comunitaris, hauran d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Quan no s'acrediti classificació, els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'indica en la lletra F del Quadre de característiques del contracte.

En aquest cas, les empreses que licitin en unió temporal han d'acreditar individualment els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, sens perjudici del que disposa la clàusula 5.6 d'aquest Plec. Les



característiques acreditades per cada una s'acumularan a l'efecte de determinar la solvència de la unió temporal.

- e) Annex VI. Declaració article 71 LCSP 9/2017, compliment assegurança seguretat social, exclusió paradisos fiscals i adhesió a condicions especials d'execució.
- f) Annex VII. Declaració responsable del licitador, indicant si es pyme i si pertany a un grup empresarial.

La presentació del certificat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre de Contractistes de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears eximirà el licitador d'aportar la documentació relativa a la personalitat i capacitat d'obrar i la representació, com també l'habilitació professional o empresarial, la solvència econòmica i financera i/o la classificació que es requereixin en aquest contracte, sens perjudici de l'obligació de presentar la documentació exigida que no consti en el certificat.

Aquest certificat ha d'anar acompanyat, en qualsevol cas, d'una declaració responsable en la qual el licitador manifesti que les circumstàncies que s'hi reflecteixen no han experimentat variació.

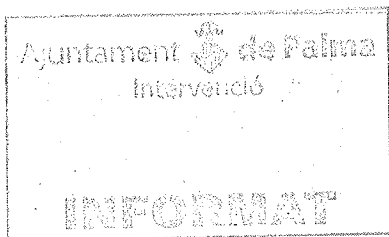
Per el cas que s'observessin defectes en la documentació exigida anterior, li serà atorgat al licitador un termini de tres dies hàbils per esmenar-ho, si no es reparen en el termini que concedeixi la mesa de contractació serà, així mateix, causa d'exclusió de la licitació.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana.

20.2 També haurà d'acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com amb l'Ajuntament de Palma i de responsabilitat civil.

20.2.1 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries es realitzarà presentant la documentació següent, original o còpia autèntica o compulsada, d'acord amb la normativa de desenvolupament de la LCSP 9/2017:

- a) Darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques o el document d'alta en aquest, quan l'alta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.
- b) Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, pel que fa a les obligacions tributàries amb aquest darrer o, en els



casos en què així s'indiqui en el requeriment, autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquesta certificació.

- c) Acreditació d'estar al corrent pel que fa a les seves obligacions amb l'Ajuntament de Palma.
- d) Assegurança de responsabilitat civil.
- e) Acreditació compliment obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.
- f) Si el servei s'adjudica a una unió temporal d'empreses aquestes hauran d'acreditar que han constituït la unió, en escriptura pública, dins el termini atorgat per formalitzar el contracte, i el NIF assignat a l'agrupació.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o alguna de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

20.2.2 L'acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social es realitzarà mitjançant certificació expedida per l'autoritat administrativa competent. Quan així s'indiqui en el requeriment, aquesta certificació podrà ser substituïda per una autorització a l'òrgan de contractació perquè sol·liciti en nom seu aquesta certificació. En el supòsit que hagi de tenir-se en compte alguna exempció, s'haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

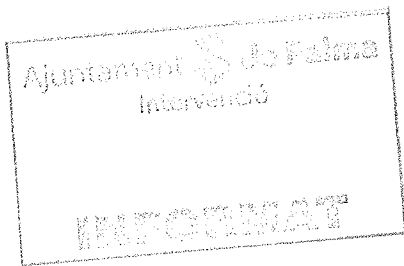
20.3 Les certificacions a què es refereixen les clàusules anteriors hauran de ser expedides d'acord amb el que disposa la legislació que sigui d'aplicació i, si escau, podran ser trameses a l'òrgan de contractació per via electrònica, d'acord amb la normativa vigent aplicable sobre això.

20.4 Els estrangers, siguin persones físiques o jurídiques, pertanyents o no a estats membres de la Unió Europea que no tinguin domicili fiscal a Espanya, hauran de presentar certificació expedida per l'autoritat competent al país de procedència, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries corresponents. Així mateix, hauran de presentar certificació també expedida per l'autoritat competent en la qual s'acrediti que es troben al corrent en el compliment de les obligacions socials que s'exigeixen en el país de la seva nacionalitat. Tota la documentació esmentada en aquest apartat haurà de referir-se als dotze mesos darrers.

20.5 El licitador haurà d'aportar, si escau, els documents que acreditin la disposició efectiva dels mitjans que s'hagi compromès a adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb el que preveuen la clàusula 5.2 i la lletra F.5 del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec.

20.6 El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i a la premsa, si n'hi ha, fins al límit màxim indicat en la lletra N del Quadre de característiques del contracte.

20.7 Les empreses contractades que prestin serveis per a l'Ajuntament de Palma s'obliguen en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'aportació dels



documents corresponents i complint l'annex II del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació, a:

- Aportar l'avaluació de riscos i la planificació de la seva activitat preventiva per als serveis contractats (obligatòriament en CD/DVD, format PDF).
- Subscriure una declaració expressa responsable del compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que hagin de prestar els seus serveis als centres de treball de l'Ajuntament.
- Subscriure una declaració expressa responsable que els treballadors tenen un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.
- Informar sobre els riscos específics de les activitats que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i d'altres empreses
- Informar l'Ajuntament sobre els accidents de treball que es produeixin com a conseqüència dels riscos de les activitats concurrents.
- Comunicar tota situació d'emergència susceptible d'afectar la salut o la seguretat dels treballadors de les empreses presents al centre de treball.
- Subscriure una declaració expressa responsable, si escau, que s'han establert els mitjans de coordinació necessaris entre el/la contractista i el/la subcontractista.

21. Perfeccionament del contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Formalització del contracte

22.2 L'adjudicatari queda obligat a subscriure, dins del termini que estableix l'article 153 de la LCSP 9/2017, el document administratiu de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant part del contracte, l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del Plec de clàusules administratives particulars i de les prescripcions tècniques.

El contracte s'ha de subscriure a la seu de l'òrgan de contractació o en el lloc que aquest indiqui.

22.3 El document en el qual es formalitzi el contracte serà en tot cas administratiu, i és títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic.

Això no obstant, el contracte es formalitzarà en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista, i aniran a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.

22.4 Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pot formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, si s'escau, hagi exigít.

Si les causes de no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i els perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

22.5 Quan el contracte impliqui l'accés del contractista a fitxers que continguin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no en sigui responsable en el sentit de l'article 3.d de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, als efectes establerts en aquesta Llei orgànica i la seva normativa de desenvolupament.

L'accés no es considerarà comunicació de dades, ja que és necessari per a la realització de la prestació de l'objecte del contracte.

En tot cas i quan el contractista tingui accés a fitxers en els quals constin dades de caràcter personal, del tractament dels quals no sigui responsable, serà necessari que en el contracte, o en un document independent, s'incloguin les clàusules necessàries per tal de regular l'accés esmentat, en els termes i amb el contingut prevists en la LO 15/1999 i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici del compliment dels altres requisits establerts en la disposició addicional 25 de la LCSP 9/2017.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

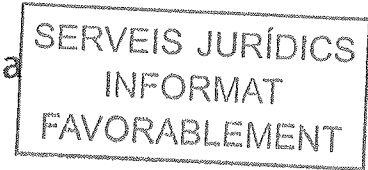
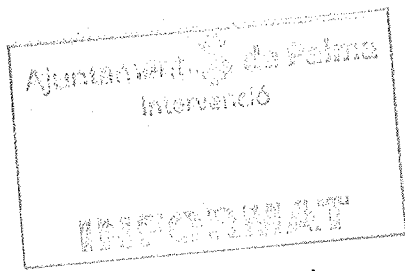
23. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació haurà de designar una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o externa a aquest, com a responsable del contracte, que en supervisarà l'execució i comprovarà que la seva realització s'ajusta al que estableix el contracte, i adoptarà les decisions i donarà al contractista les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest Plec, a qui correspon, per tant, la direcció i inspecció de l'execució del contracte, i pot ser auxiliat per col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

24. Obligacions del contractista

24.2 El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest Plec de clàusules administratives particulars, i observarà fidelment el que estableix el Plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.



El contractista serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats.

24.3 El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes prevists en la clàusula 8 d'aquest Plec.

24.4 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

És obligació del contractista indemnitzar els tercers de tots els danys i perjudicis que els causi, ell mateix o personal o mitjans que depenguin d'ell, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista serà responsable igualment dels danys i perjudicis que es produeixin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb l'article 311 de la LCSP 9/2017. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'un professional, tots hauran de respondre solidàriament de les responsabilitats previstes en la clàusula 24.

24.5 El contractista haurà de complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual tindrà, a tots els efectes, la condició d'empresari.

El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral o de cap altre tipus amb l'Administració contractant. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

24.6 En cas que el contracte sigui de tracte successiu, el contractista estarà obligat a presentar un programa de treball, quan així s'indiqui en la lletra O del Quadre de característiques del contracte, que ha d'aprovar l'òrgan de contractació.

24.7 En els casos en què ho exigeixi la normativa vigent, el contractista tindrà l'obligació de subrogar-se com a empresari en les relacions laborals dels treballadors. La relació i les condicions laborals d'aquests treballadors es detallen en el document annex a aquest Plec.

Quan es produeixi aquesta subrogació, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, si aquest li ho requereix o, en tot cas, amb una antelació mínima de 4 mesos a l'acabament del termini d'execució del contracte, la informació relativa a la relació i les condicions laborals dels treballadors que hagin de ser objecte de subrogacions successives.

24.8 El contractista haurà de guardar sigil respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu d'aquest.

24.9 En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions imputables a ell.

24.10 En cas que el contracte tingui per objecte desenvolupar i posar a la disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, l'execució del contracte comporta la cessió a l'Administració contractant del dret d'ús dels productes esmentats, i aquesta podrà, a més, autoritzar-ne l'ús als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic prevists en l'article 3.1 de la LCSP 9/2017.

24.11 El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés a causa de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter esmentat en la lletra Y del Quadre de característiques del contracte d'aquest Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que en el Quadre esmentat o en el contracte s'estableixi un termini més ampli.

25. Despeses i impostos per compte del contractista

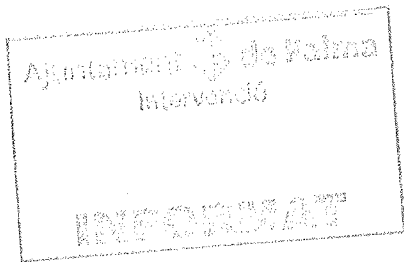
25.2 Són a compte del contractista totes les despeses derivades de la publicació de la licitació del contracte, tant en butlletins oficials com, si escau, en altres mitjans de difusió, les vegades que determini l'òrgan de contractació i fins a la quantitat màxima especificada en la lletra N del Quadre de característiques del contracte.

25.3 Tant en les ofertes presentades pels interessats, com en els pressuposts d'adjudicació, s'entenen compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, que aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els desplaçaments possibles.

26. Pagament del preu

26.1 El pagament del preu es farà d'acord amb els terminis prevists en la clàusula 8 d'aquest Plec, i amb l'informe favorable previ o la conformitat del funcionari o òrgan directiu que rebí o supervisi el treball o, si escau, del designat per l'òrgan de contractació com a responsable d'aquest.



26.2 El pagament es farà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la unitat o òrgan directiu que rebí el treball o, si escau, pel designat com a responsable del contracte.

El contractista ha de presentar les factures davant el registre administratiu del destinatari de la prestació contractada.

Les factures han de contenir les dades següents:

- La identificació de l'òrgan de contractació, assenyalat en la portada d'aquest Plec.
- La identificació de l'òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública, assenyalat en la lletra R del Quadre de característiques del contracte.
- La identificació del destinatari de la prestació contractada, assenyalat en la portada d'aquest Plec (responsable del contracte, departament o servei).

26.3 El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans establerts legalment, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió tingui efectes, i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta l'acord de cessió.

27 Cessió del contracte i subcontractació

27.1 La cessió del contracte es registrarà pel que disposa l'article 214 de la LCSP 9/2017.

27.2 Llevat que en la lletra Q del Quadre de característiques del contracte es prohibeixi la subcontractació, el contractista podrà subcontractar amb tercers l'execució parcial del contracte en les condicions que s'indiquin en el Quadre esmentat, de conformitat amb l'article 214 de la LCSP 9/2017.

L'import total de les prestacions subcontractades no ha de superar el percentatge indicat, si escau, a la lletra Q.

Quan així s'hagi indicat en la lletra Q del Quadre de característiques del contracte, el licitador ha de presentar una declaració sobre la part del contracte que tingui previst subcontractar, en els termes de l'article 215 de la LCSP 9/2017.

Quan així s'hagi indicat en la lletra Q del Quadre de característiques del contracte, l'adjudicatari haurà de subcontractar determinades parts de la prestació d'acord amb l'article 215 de la LCSP 9/2017. El licitador haurà de presentar el compromís de subcontractació de la part de la prestació que assenyala la lletra Q esmentada.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Administració la intenció de fer els subcontractes, de conformitat amb l'article 215 de la LCSP 9/2017. Així mateix, haurà de presentar una declaració expressa responsable del subcontractista, de no estar sotmès a les prohibicions per contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 71 de la LCSP 9/2017.

28 Modificació del contracte

28.1 El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats, si escau, en la lletra T del Quadre de característiques del contracte, de conformitat amb els articles 203, 204 i 205 de la LCSP 9/2017. No obstant això, el contracte també es podrà modificar quan hi concorrin les circumstàncies previstes expressament en la LCSP 9/2017, sempre que amb això no s'alterin les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació. La modificació del contracte es farà d'acord amb el procediment que regula l'article 207 de la LCSP 9/2017 i s'haurà de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP 9/2017.

29 Suspensió del contracte

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o aquesta té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 208 de la LCSP 9/2017, s'aixecarà una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució, d'acord amb l'Annex 3r del Plec de prescripcions tècniques.

Acordada la suspensió, l'Administració abonarà al contractista, si escau, els danys i perjudicis soferts efectivament per aquest.

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

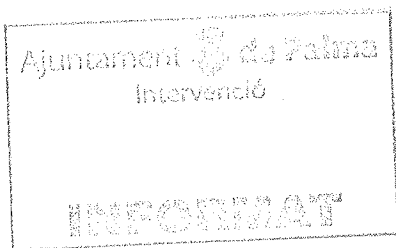
30 Compliment del contracte

30.1 El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que estableix aquest Plec i, si escau, en el de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual es farà constar de forma expressa en el termini d'un mes d'haver-se lliurat o realitzat l'objecte del contracte, o en el termini que es determini en la lletra V del Quadre de característiques del contracte. Si escau, es comunicarà a la Intervenció el dia de l'acte de lliurament, per a l'assistència en les seves funcions de comprovació de la inversió.

31 Resolució i extinció del contracte

31.1 A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 211 del LCSP 9/2017 i donarà lloc als efectes prevists a l'article 313 de la LCSP 9/2017.

En els casos en què s'exigeixi el deure de guardar sigil, produirà igualment la resolució del contracte el fet que el contractista incompleixi l'obligació de guardar sigil a què es refereix la clàusula 24.7, respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement en ocasió d'aquest.



31.2 També seran causes especials de resolució del contracte, les especificades en la lletra U del Quadre de característiques del contracte.

A més, podran ser causa de resolució els incompliments de caràcter parcial indicats en la lletra U del Quadre.

32 Termini de garantia

32.1 L'objecte del contracte quedarà subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del Quadre de característiques del contracte, o el que, si escau, s'hagi establert en el contracte per millora de l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que la feina feta s'ajusta a allò que s'ha contractat i a allò que s'ha estipulat en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.

Si en el Quadre esmentat no s'indica res, s'entén que no és procedent establir-lo, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

Si el termini de garantia transcorre sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, la responsabilitat del contractista quedarà extingida, sense perjudici del que estableixen els articles 314 315 de la LCSP 9/2017 respecte dels contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obra.

33 Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

33.1 Acomplertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, se'n dictarà acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

33.2 Les garanties es retornaran i cancel·laran seguint els tràmits de sol·licitud d'informes als responsables del contracte, i a la Intervenció Municipal, si no hi ha cap reclamació pendent, acord de l'òrgan de contractació de devolució de la fiança definitiva.

**ANNEX 1. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES DE SA RUETA
2019 CORRESPONENT AL LOT 1.**

DADES DEL LICITADOR/A				
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:			NIF:	
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:			DNI:	
COM A:				
ADREÇA (C., PL., AV...):			NÚM. o KM:	BLOC: ESC.: PIS: PORT A:
CP:	MUNICIPI:		PROVÍNCIA:	
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:		

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 1 Jocs (Mínim 3 jocs)	
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	

*Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot.
Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació.
Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5.
L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients*

Palma, dede 2019
Sgl/

INFORMAT

LOT 1

LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. _____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)

Cal presentar tantes fulles com activitats s'incloquin a la proposta

NÚMERO DE DESTINATARIS:

EDATS:

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, personal de producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS:

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC.):

NECESSITATS TÈCNiques I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

- PRESA DE CORRENT
- ESCENARI
- TANQUES
- TAULES
- CADIRES
- AUTORITZACIÓ PER ACCÉS I ESTACIONAMENT VEHICLES
- ALTRES.....

POTÈNCIA:

MIDES:

NÚMERO:

NÚMERO:

NÚMERO:

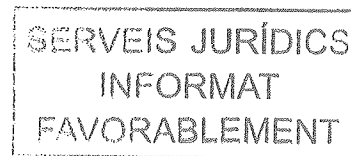
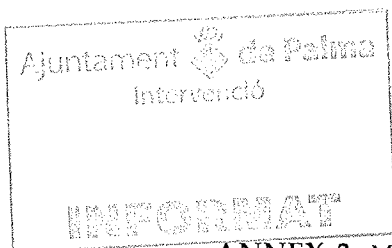
NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

Palma, de de 2019
Sgt/



ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNIQUES DE SA RUETA 2019 CORRESPONENT AL LOT 2.

DADES DEL LICITADOR/A					
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:			NIF:		
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:			DNI:		
COM A:					
ADREÇA (C., PL., AV...):			NÚM. o KM:	BLOC:	ESC.: PIS: PORT A:
CP:	MUNICIPI:		PROVÍNCIA:		
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:			

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 2	Tallers (Mínim 12 tallers)
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat 4	
Títol activitat 5	
Títol activitat 6	
Títol activitat 7	
Títol activitat 8	
Títol activitat 9	
Títol activitat 10	
Títol activitat 11	
Títol activitat 12	
Títol activitat	

*Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot.
 Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació.
 Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5.
 L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients*

Palma, de de 2019
 Sgt/

LOT 2
LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. _____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)
Cal presentar tantes fulles com activitats s'incloguin a la proposta

NÚMERO DE DESTINATARIS: _____ EDATS: _____

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, personal de producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS:

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC.):

NECESSITATS TÈCNIQUES I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

- PRESA DE CORRENT
- ESCENARI
- TANQUES
- TAULES
- CADIRES
- AUTORITZACIÓ PER ACCÉS I ESTACIONAMENT VEHICLES
- ALTRES.....

POTÈNCIA:
MIDES:
NÚMERO:
NÚMERO:
NÚMERO:

NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

ANNEX 3. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNiques DE SA RUETA 2019 CORRESPONENT AL LOT 3.

DADES DEL LICITADOR/A				
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:			NIF:	
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:			DNI:	
COM A:				
ADREÇA (C., PL., AV...):			NÚM. o KM:	BLOC: ESC.: PIS: PORT A:
CP:	MUNICIPI:	PROVÍNCIA:		
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:		

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 3	Cercaviles (mínim 2 activitats i 4 passis)
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat 4	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	

*Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot.
 Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació.
 Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5. L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients*

Palma, dede 2019
 Sgt/

LOT 3
LICITADOR : _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. _____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)
Cal presentar tantes fulles com activitats s'inclouin a la proposta

NOMBRE DE DESTINATARIS: _____ EDATS: _____

TEMPORALITZACIÓ (HORARIS DE LA PROPOSTA ; PASSIS I LA SEVA DURADA, ETC):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, producció, etc) :

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS:

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC..):

NECESSITATS TÈCNiques I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

- PRESA DE CORRENT
- ESCENARI
- TANQUES
- TAULES
- CADIRES
- AUTORITZACIÓ PER ACCÉS I ESTACIONAMENT VEHICLES
- ALTRES.....

POTÈNCIA:
MIDES:
NÚMERO:
NÚMERO:
NÚMERO:

NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

PRESSUPOST:
ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

**ANNEX 4. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNiques DE SA RUETA
2019 CORRESPONENT AL LOT 4.**

DADES DEL LICITADOR/A				
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:			NIF:	
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:			DNI:	
COM A:				
ADREÇA (C., PL., AV...):			NÚM. o KM:	BLOC:
			ESC.:	PIS:
			PORT A:	
CP:	MUNICIPI:		PROVÍNCIA:	
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:		

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 4 Teatre, titelles, i animació infantil (Mínim 3 activitats i 6 passis)	
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat 4	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	

*Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot.
Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació.
Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5.
L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients*

Palma, dede 2019
Sgt/

LOT 4
LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. _____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)
Cal presentar tantes fulles com activitats s'incloguin a la proposta

NOMBRE DE DESTINATARIS: _____ EDATS: _____

TEMPORALITZACIÓ (HORARIS DE LA PROPOSTA ; PASSIS, ETC...):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, tècnics de so, muntatge, personal de producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS, INCLÒS L'EQUIP DE SO:

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC..):

NECESSITATS TÈCNIQUES I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

- PRESA DE CORRENT
- ESCENARI
- TANQUES
- TAULES
- CADIRES
- AUTORITZACIÓ PER ACCÉS I ESTACIONAMENT VEHICLES
- ALTRES.....

POTÈNCIA:
MIDES:
NÚMERO:
NÚMERO:
NÚMERO:

NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

Palma, de de 2019
Sg/I

**ANNEX 5. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNQUES DE SA RUETA
2019 CORRESPONENT AL LOT 5.**

DADES DEL LICITADOR/A				
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:			NIF:	
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:			DNI:	
COM A:				
ADREÇA (C., PL., AV...):			NÚM. o KM:	BLOC:
			ESC.:	PIS:
			PORT A:	
CP:	MUNICIPI:		PROVÍNCIA:	
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:		

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 5 CIRC	
ESPECTACLES (Mínim 8 activitats i 12 passis)	ÀREA D'INICIACIÓ AL CIRC (amb mínim 3 activitats)
Títol activitat 1:	Títol activitat 1:
Títol activitat 2:	Títol activitat 2:
Títol activitat 3:	Títol activitat 3:
Títol activitat 4:	Títol activitat ...
Títol activitat 5:	Títol activitat ...
Títol activitat 6:	Títol activitat ...
Títol activitat 7:	Títol activitat ...
Títol activitat 8:	Títol activitat ...
Títol activitat ...	Títol activitat ...

*Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot.
Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació.
Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5.
L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients*

Palma, dede 2019
Sgt/

LOT 5
ESPECTACLES DE CIRC
LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. ____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)
Cal presentar tantes fulles com activitats s'inclouin a la proposta

NOMBRE DE DESTINATARIS:

EDATS:

TEMPORALITZACIÓ (HORARIS DE LA PROPOSTA ; PASSIS I LA SEVA DURADA, ETC...):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, tècnics de so, muntatge, personal de producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS, INCLÒS L'EQUIP DE SO:

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC..):

NECESSITATS TÈCNIQUES I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

- PRESA DE CORRENT
- ESCENARI
- TANQUES
- TAULES
- CADIRES
- AUTORITZACIÓ PER ACCÉS I ESTACIONAMENT VEHICLES
- ALTRES.....

POTÈNCIA:
MIDES:
NÚMERO:
NÚMERO:
NÚMERO:

NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

LOT 5

ÀREA D'INICIACIÓ AL CIRC

LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. _____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)

Cal presentar tantes fulles com activitats s'inclouin a la proposta

NOMBRE DE DESTINATARIS:

EDATS:

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, tècnics de so, muntatge, personal de producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS, INCLÒS L'EQUIP DE SO:

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC.):

NECESSITATS TÈCNIQUES I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

- PRESA DE CORRENT
- ESCENARI
- TANQUES
- TAULES
- CADIRES
- AUTORITZACIÓ PER ACCÉS I ESTACIONAMENT VEHICLES
- ALTRES.....

POTÈNCIA:

MIDES:

NÚMERO:

NÚMERO:

NÚMERO:

NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

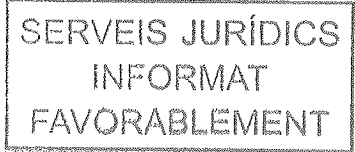
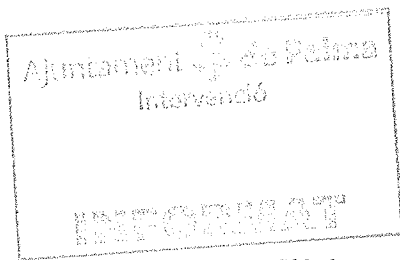
PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

Palma, dede 2019

Sgt/



ANNEX 6. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNiques DE SA RUETA 2019 CORRESPONENT AL LOT 6.

DADES DEL LICITADOR/A								
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:				NIF:				
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:				DNI:				
COM A:								
ADREÇA (C., PL., AV...):				NÚM. o KM:	BLOC:	ESC.:	PIS:	PORT A:
CP:		MUNICIPI:		PROVÍNCIA:				
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:						

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 6	Espai gràfic (Mínim 3 activitats)
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat 4	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	

Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot. Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació. Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5. L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients

Palma, dede 2019
Sgt/

INFORMAT

LOT 6

LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. ____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)

Cal presentar tantes fulles com activitats s'incloquin a la proposta

NÚMERO DE DESTINATARIS:

EDATS:

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, personal de producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS:

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC.):

NECESSITATS TÈCNIQUES I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

PRESA DE CORRENT

POTÈNCIA:

ESCENARI

MIDES:

TANQUES

NÚMERO:

TAULES

NÚMERO:

CADIRES

NÚMERO:

AUTORITZACIÓ PER ACCÉS
I ESTACIONAMENT VEHICLES

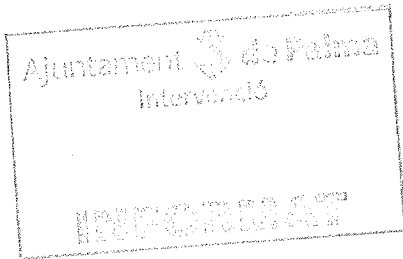
NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

ALTRES.....

PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %



SERVEIS JURÍDICS
INFORMAT
FAVORABLEMENT

ANNEX 7. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNQUES DE SA RUETA 2019 CORRESPONENT AL LOT 7.

DADES DEL LICITADOR/A								
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:				NIF:				
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:				DNI:				
COM A:								
ADREÇA (C., PL., AV...):				NÚM. o KM:	BLOC:	ESC.:	PIS:	PORT A:
CP:		MUNICIPI:		PROVÍNCIA:				
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:						

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 7	Música i animació infantil-Escenari 1
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat 4	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	

*Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot.
Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació.
Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5.
L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients*

Palma, dede 2019
Sgt/

LOT 7

LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. _____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)

Cal presentar tantes fulles com activitats s'inclouin a la proposta

Adreça en obert: www.

NOMBRE DE DESTINATARIS:

EDATS:

TEMPORALITZACIÓ (PROGRAMACIÓ D'HORARIS DE L'ESCENARI):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, tècnics de so, muntatge, producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS (inclòs l'equip de so):

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC.):

NECESSITATS TÈCNIQUES I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

PRESA DE CORRENT

POTÈNCIA:

ESCENARI

MIDES:

TANQUES

NÚMERO:

TAULES

NÚMERO:

CADIRES

NÚMERO:

AUTORITZACIÓ PER ACCÉS
I ESTACIONAMENT VEHICLES

NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

ALTRES.....

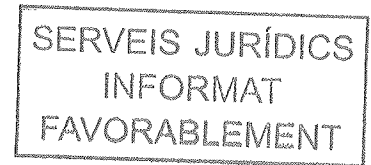
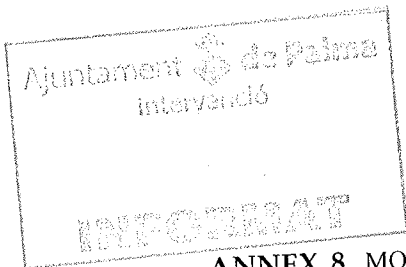
PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

Palma, de de 2019

Sgt/



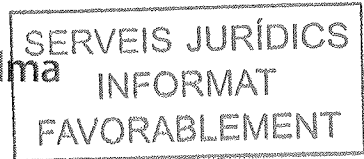
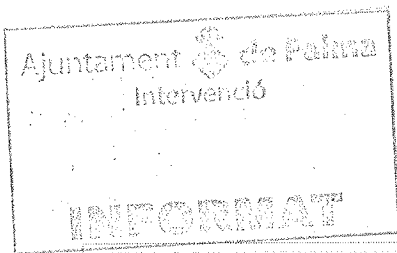
ANNEX 8. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNiques DE SA RUETA 2019 CORRESPONENT AL LOT 8.

DADES DEL LICITADOR/A								
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:				NIF:				
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:				DNI:				
COM A:								
ADREÇA (C., PL., AV...):				NÚM. o KM:	BLOC:	ESC.:	PIS:	PORT A:
CP:		MUNICIPI:		PROVÍNCIA:				
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:						

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 8	Música i animació infantil-Escenari 2
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat 4	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	

Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot. Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació. Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5. L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients

Palma, de de 2019
Sgt/



LOT 8

LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. ____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)

Cal presentar tantes fulles com activitats s'incloguin a la proposta

Adreça en obert: www.

NOMBRE DE DESTINATARIS:

EDATS:

TEMPORALITZACIÓ (PROGRAMACIÓ D'HORARIS DE L'ESCENARI):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, tècnics de so, muntatge, producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS (inclòs l'equip de so):

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC.):

NECESSITATS TÈCNiques I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

PRESA DE CORRENT

POTÈNCIA:

ESCENARI

MIDES:

TANQUES

NÚMERO:

TAULES

NÚMERO:

CADIRES

NÚMERO:

AUTORITZACIÓ PER ACCÉS I ESTACIONAMENT VEHICLES

NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES :

ALTRES.....

PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %

Palma, dede 2019
Sgt/



SERVEIS JURÍDICS
INFORMAT
FAVORABLEMENT

**ANNEX 9. MODEL DE PROPOSICIÓ DE LES PROPOSTES TÈCNQUES DE SA RUETA
2019 CORRESPONENT AL LOT 9.**

DADES DEL LICITADOR/A					
DENOMINACIÓ SOCIAL DE L'EMPRESA:				NIF:	
NOM I LLINATGES DEL REPRESENTANT LEGAL:				DNI:	
COM A:					
ADREÇA (C., PL., AV...):				NÚM. o KM:	BLOC:
				ESC.:	PIS:
				PORT A:	
CP:		MUNICIPI:		PROVÍNCIA:	
TEL.:	FAX:	ADREÇA ELECTRÒNICA:			

TÍTOL DE LA PROPOSTA:	
LOT 9	Música i animació infantil-Escenari 3
Títol activitat 1	
Títol activitat 2	
Títol activitat 3	
Títol activitat 4	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	
Títol activitat	

*Cal presentar, com a mínim, el número d'activitats mínim indicat a cada lot.
Les propostes podran incloure tantes activitats com els interessats vulguin. L'Ajuntament de Palma podrà preseleccionar el número i les activitats que consideri adients fins l'import màxim de licitació.
Per exemple, si es presenten 10 activitats a la proposta i l'import màxim de licitació només permet contractar-ne 5.
L'Ajuntament podrà escollir les 5 activitats que consideri més adients*

Palma, de de 2019
Sgt/

LOT 9
LICITADOR: _____

DESCRIPCIÓ ACTIVITAT NÚM. _____ (Cal adjuntar imatges que permetin visualitzar la proposta)
Cal presentar tantes fulles com activitats s'inclouin a la proposta

Adreça en obert: www.

NOMBRE DE DESTINATARIS: _____

EDATS: _____

TEMPORALITZACIÓ (PROGRAMACIÓ D'HORARIS DE L'ESCENARI):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS RECURSOS HUMANS APORTATS (número de monitors, artistes, tècnics de so, muntatge, producció, etc):

RELACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS APORTATS (inclòs l'equip de so):

NECESSITATS ESPECÍFIQUES D'ESPAI : (DIMENSIONS, CARACTERÍSTIQUES, ETC.):

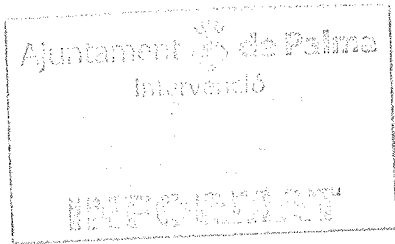
NECESSITATS TÈCNiques I/O MATERIALS D'APORTAR L'AJUNTAMENT DE PALMA (ESCENARI, TANQUES, TAULES, CADIRES, ETC).

- | | |
|---|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> PRESA DE CORRENT | POTÈNCIA: |
| <input type="checkbox"/> ESCENARI | MIDES: |
| <input type="checkbox"/> TANQUES | NÚMERO: |
| <input type="checkbox"/> TAULES | NÚMERO: |
| <input type="checkbox"/> CADIRES | NÚMERO: |
| <input type="checkbox"/> AUTORITZACIÓ PER ACCÉS
I ESTACIONAMENT VEHICLES | NÚMERO I TIPUS DE VEHICLES : |
| <input type="checkbox"/> ALTRES..... | |

PRESSUPOST:

ACTIVITAT : € +21% iva € = €

En el cas d'estar subjecte a retencions d'IRPF, s'ha d'especificar el percentatge %



SERVEIS JURÍDICS
INFORMAT
FAVORABLEMENT

ANNEX II. FIANÇA PROVISIONAL

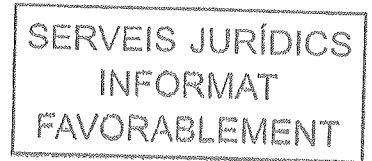
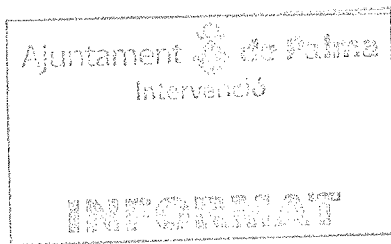
_____ en els termes i
les condicions que estableix la Llei de contractes del sector públic i davant l'Ajuntament
de Palma dipòsit com a fiança provisional la quantitat
d _____
(_____) €, en metàl·lic (o mitjançant títol de deute públic) per
respondre de les obligacions derivades de la licitació per a l'adjudicació
d _____.

Aquesta fiança tindrà validesa fins que l'Ajuntament de Palma autoritzi cancel·lar-la.

Palma, ____ d _____ de _____

Tresoreria Municipal
El tresorer

Intervenció Municipal
Servei de Control i Fiscalització
Fiscalitzat i conforme
Palma, ____ d _____ de _____
L'intendentor



ANNEX III. AVAL DE GARANTIA PROVISIONAL

L'entitat _____,
amb NIF _____ i domicili per a notificacions i requeriments a
_____, c. _____, CP _____, i en
nom seu _____, amb poders suficients per a
aquest acte segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest
document,

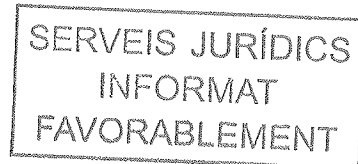
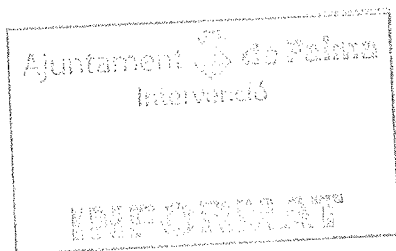
AVALA

_____, amb NIF _____, atès l'art. 106 de la Llei 9/2017, de
8 de novembre, Llei de contractes del sector públic, relatiu a garanties provisionals, per
respondre de les obligacions derivades de la licitació d
_____ davant l'Ajuntament de Palma, por un
import de: _____ (en _____ lletres)
_____ €, (en
números) _____ €.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia
expressa al benefici d'excussió de béns i amb el compromís de pagament al primer
requeriment de la Tresoreria municipal. Si s'incompleix el requeriment de pagament
s'executarà aquest aval seguint la via administrativa de constrenyiment i tindrà validesa
fins que l'Ajuntament de Palma n'autoritzi la cancel·lació.

Palma, ____ d _____ de _____
(Nom de l'entitat i firma o firmes)

Diligència d'inscripció al
registre d'avals de l'entitat



ANNEX IV. FIANÇA DEFINITIVA

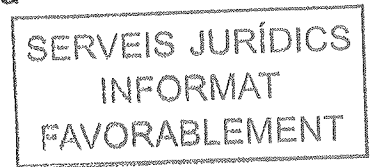
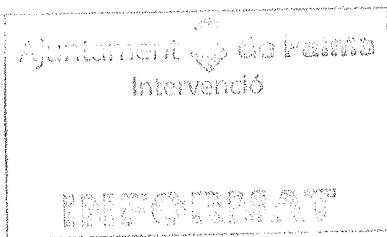
_____ en els termes i
les condicions que estableix la Llei de contractes del sector públic i davant l'Ajuntament
de Palma diposit com a fiança definitiva la quantitat
d _____
_____ (_____) €, en metàl·lic (o mitjançant títol de deute públic) per
respondre de les obligacions derivades de la licitació per a l'adjudicació
d _____.

Aquesta fiança tindrà validesa fins que l'Ajuntament de Palma autoritzi cancel·lar-la.

Palma, ____ d _____ de _____

Tresoreria Municipal
El tresorer

Intervenció Municipal
Servei de Control i Fiscalització
Fiscalitzat i conforme
Palma, ____ d _____ de _____
L'interventor



ANNEX V. AVAL DE GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat _____,
amb NIF _____ i domicili per a notificacions i requeriments a
_____, c. _____, CP _____, i en
nom seu _____, amb poders suficients per a
aquest acte segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest
document,

AVALA

_____, amb NIF _____, atès l'art. 107 de la Llei 9/2017, de
8 de novembre, Llei de contractes del sector públic, relatiu a garanties definitives, per
respondre de les obligacions derivades de la licitació d
_____ davant l'Ajuntament de Palma, por un
import de: _____ (en _____ lletres)
_____ €, (en
números) _____ €.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia
expressa al benefici d'excussió de béns i amb el compromís de pagament al primer
requeriment de la Tresoreria municipal. Si s'incompleix el requeriment de pagament
s'executarà aquest aval seguint la via administrativa de constrenyiment i tindrà validesa
fins que l'Ajuntament de Palma n'autoritzi la cancel·lació.

Palma, ____ d _____ de _____
(Nom de l'entitat i firma o firmes)

Diligència d'inscripció al
registre d'aval de l'entitat



ANNEX VI. DECLARACIÓ ARTICLE 71 LCSP 9/2017, COMPLIMENT ASSEGURANÇA SEGURETAT SOCIAL, EXCLUSIÓ PARADISOS FISCALS I ADHESIÓ A CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, I COMPROMÍS MITJANS TÈCNICS I HUMANS I ASSEGURANÇA.

_____, en nom propi o en representació amb DNI
amb NIF _____ de l'empresa
i domicili a _____

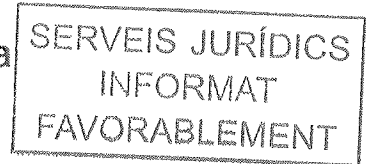
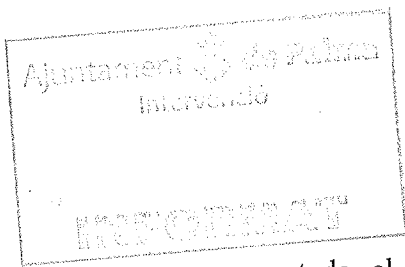
DECLAR SOTA JURAMENT

Que no em trobo en cap dels casos de prohibició, incapacitat i incompatibilitat que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, Llei de contractes del sector públic, que a continuació es transcriu:

1. No podran contractar amb el sector públic les persones en què es doni alguna de les circumstàncies següents:
 - a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tràfic d'éssers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, frau, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, prevaricació, malversació, negociacions prohibides als funcionaris, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç. La prohibició de contractar afecta les persones jurídiques que siguin declarades penalment responsables, i a aquelles els administradors o representants, ho siguin de fet o de dret, vigent el seu càrrec o representació i fins al seu cessament, es trobessin en la situació esmentada en aquest apartat.
 - b) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria professional que posi en dubte la seva integritat, de disciplina de mercat, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent; o per infracció molt greu en matèria mediambiental de conformitat amb el que estableix la normativa vigent, o per infracció molt greu en matèria laboral o social, d'acord amb el que disposa el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, així com per la infracció greu prevista a l'article 22.2 de l'esmentat text.
 - c) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarades en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit eficàcia un conveni o s'hagi iniciat un expedient d'acord extrajudicial de

pagaments, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

- d) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que es determinin per; o en el cas d'empreses de 50 o més treballadors, no complir el requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin treballadors amb discapacitat, d'acord amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, en les condicions que es determinin per; o en el cas d'empreses de més de 250 treballadors, no complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes. En relació amb el compliment de les seves obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el mateix quan els deutes estiguin ajornats, fraccionats o se n'hagi acordat la suspensió amb ocasió de la impugnació d'aquests deutes. L'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat a què es refereix el primer paràgraf d'aquesta lletra es farà mitjançant la presentació de la declaració responsable a què es refereix l'article 140. No obstant el que disposa el paràgraf anterior, el Consell de Ministres, mitjançant Reial Decret, podrà establir una forma alternativa d'acreditació que, en tot cas, serà bé mitjançant certificació de l'òrgan administratiu corresponent, amb vigència mínima de sis mesos, o bé mitjançant certificació del corresponent Registre de Licitadors, en els casos en què aquesta circumstància figure inscrita al mateix.
- e) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 140 o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació que preveuen l'article 82.4 i en l'article 343.1.
- f) Estar afectat per una prohibició de contractar imposada en virtut de sanció administrativa ferma, d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. La present causa de prohibició de contractar deixarà d'aplicar-se quan l'òrgan de contractació, en aplicació del que disposa l'article 72.1, comproveu que l'empresa ha complert les seves obligacions de pagament o celebrat un acord vinculant amb vistes al pagament de les quantitats degudes, inclosos si s'escau els interessos acumulats o les multes imposades.
- g) Estar sotmesa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o les respectives normes de les Comunitats autònomes, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les Administracions Públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableix la mateixa. La prohibició inclou les persones jurídiques en el capital participin, en els termes i quanties establertes a la legislació



esmentada, el personal i els alts càrrecs a què es refereix el paràgraf anterior, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes. La prohibició s'estén igualment, en ambdós casos, als cònjuges, persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva, ascendents i descendents, així com a parents en segon grau per consanguinitat o afinitat de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, quan es produeixi conflicte d'interessos amb el titular de l'òrgan de contractació o els titulars dels òrgans en què s'hagués delegat la facultat per contractar o els que exerceixin la substitució del primer.

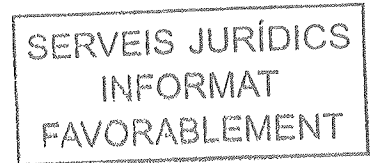
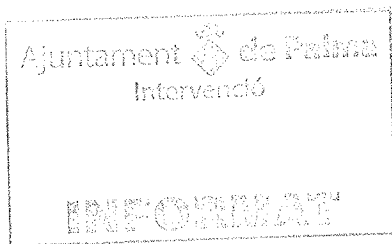
- h) Haver contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de la Administració General de l'Estat o en les respectives normes de les comunitats autònomes, per haver passat a prestar serveis en empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessament en el mateix. La prohibició de contractar es manté durant el temps que romangui dins de l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar del cessament com a alt càrrec.

2. A més de les previstes a l'apartat anterior, són circumstàncies que impedeixen als empresaris contractar amb les administracions públiques les següents:

- a) Haver retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, o haver impossibilitat l'adjudicació del contracte al seu favor per no complir el que estableix l'apartat 2 de l'article 150 dins el termini assenyalat existint frau, culpa o negligència.
- b) Haver deixat de formalitzar el contracte, que ha estat adjudicat a favor seu, en els terminis que preveu l'article 153 per causa imputable a l'adjudicatari.
- c) Haver incomplert les clàusules que són essencials en el contracte, incloent les condicions especials d'execució establertes d'acord amb el que assenyala l'article 202, quan l'incompliment hagi estat definit en els plecs o en el contracte com a infracció greu, concorrent dol, culpa o negligència en l'empresari, i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o la indemnització de danys i perjudicis.
- d) Haver donat lloc, per causa de la qual haguessin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb una entitat de les compreses en l'article 3 d'aquesta Llei.

3. Les prohibicions de contractar també afecten les empreses de les que, per raó de les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals haguessin concorregut aquelles.

ALTRESÍ DECLAR SOTA JURAMENT



Que l'empresa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Palma de Mallorca, imposades per les disposicions vigents, així com estar d'alta a l'impost d'activitats econòmiques

Que com a empresa mantenim una **conducta fiscal responsable** i no utilitzem paradisos fiscals per a fer frau. Que no tenim la seu social ni formem part de una matriu industrial, amb domicili a paradisos fiscals.

Que l'empresa s'adhereix i presta conformitat a les condicions especials d'execució establertes a la clàusula M del quadre annex.

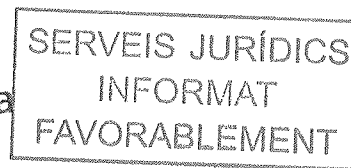
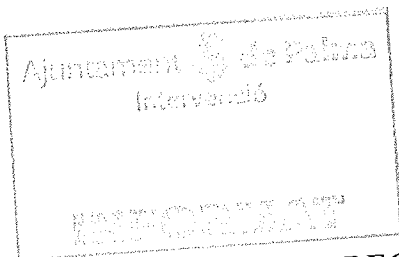
AIXÍ MATEIX EM COMPROMETO

Que si result titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa dedicaré o adscriuré a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això.

Que si result titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa aportaré documentació que acrediti la cobertura de la responsabilitat civil per l'import que s'assenyala a l'apartat X del quadre annex.

Palma, d

de 20



ANNEX VII. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR, INDICANT SI ES PYME, ADRESSA PER NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES I SI PERTANY A UN GRUP EMPRESARIAL.

_____, en nom propi o en representació amb DNI
amb NIF _____ de l'empresa
i domicili a _____,

DECLAR QUE:

Que l'empresa licitadora te la condició de PYME : SÍ NO

Que l'adresa per a les notificacions electròniques es la següent:

Que l'empresa licitadora pertany a un grup empresarial : SÍ NO

Palma, d _____ de 20

Signatura