

CONVOCATÒRIA D'ACTIVITATS NO PERMANENTS A LA VIA O ESPAI PÚBLIC I D'INTERÈS PÚBLIC MUNICIPAL, PROMOGUDES PER ENTITATS CIUTADANES SENSE ÀNIM DE LUCRE, PER A INCLOURE AL PROGRAMA DE FESTES D'ESTIU DE L'AJUNTAMENT DE PALMA DE 2019

1. Objecte

Amb la finalitat de donar suport a iniciatives ciutadanes promogudes per entitats sense ànim de lucre a Palma durant l'any 2019, el Departament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Palma obre aquesta convocatòria perquè els interessats puguin presentar propostes per a realitzar-les en el marc del programa de festes d'estiu de la nostra ciutat.

2. Destinatari

Poden presentar propostes les entitats ciutadanes sense ànim de lucre inscrites al Registre municipal d'entitats ciutadanes (RMEC) o equivalent.

Presentar projectes no pressuposa que l'Ajuntament de Palma els accepti. Aquesta acceptació està en funció dels recursos disponibles, la idoneïtat de les activitats proposades i la seva coherència amb la programació d'activitats festives d'estiu que du a terme Participació Ciutadana, d'acord amb els requisits i els criteris de valoració que formen part d'aquesta convocatòria.

3. Requisits de les activitats proposades

Abans de la seva valoració, les activitats proposades han de complir els següents requisits:

- a) Tenir un caire participatiu, lúdic i festiu.
- b) Estar destinades a tots els públics i obertes a la participació de la ciutadania de Palma.
- c) Dur-se a terme a la via pública.
- d) Ser d'accés lliure per als participants.
- e) Realitzar-se entre el 5 de juliol i el 15 de setembre de 2019, ambdós inclosos.
- f) Estar organitzades i gestionades de forma directa per les entitats proposants. No es permeten propostes d'activitats que no tenen relació amb l'objecte o finalitat social de l'entitat proponent, propostes implícites de tercers ni subcontractacions posteriors al projecte acceptat.
- g) No tenir una finalitat lucrativa i/o comercial, més enllà de l'autofinançament de les despeses de l'activitat.
- h) Tenir un caràcter d'interès general per al conjunt de la ciutat de Palma.

En queden excloses les iniciatives que:

- a) Defensen interessos religiosos, corporatius, partidistes o de grup, són alienes a l'interès general dels ciutadans o tenen un contingut impossible, inconstitucional, il·legal o constitutiu de delictes.
- b) No s'exposen de forma clara i poden induir a interpretacions dubtoses.
- c) Formen part d'activitats subvencionades, són susceptibles de ser subvencionades dins convocatòries o formen part d'altres programes municipals o subvencionats.
- d) Contradiuen plans d'actuació o ordenances municipals.
- e) Promouen o fomenten el consum de productes no saludables.
- f) Han presentat la sol·licitud fora dels terminis establerts en aquesta convocatòria.

4. Condicions i aportacions de les entitats promotores i de l'Ajuntament de Palma.

- a) Les entitats promotores:
 - Són les encarregades i responsables de l'organització, la coordinació i el desenvolupament de les activitats.
 - Han de complir les indicacions en matèria de seguretat i salubritat que puguin exigir els corresponents manuals d'autoprotecció derivats de l'activitat i l'autoritat pertinent i, si escau, aportar els mitjans tècnics i humans per a garantir la seguretat i la salut durant l'esdeveniment.
 - Han de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys a tercers, persones i béns durant les activitats. El capital assegurat ha d'estar en funció de l'envergadura de l'activitat, i s'estableix en cada cas, i el límit per víctima ha de ser d'un mínim de 300.000 €.
 - Si escau, han d'obtenir els permisos necessaris d'altres institucions per a dur a terme l'activitat.
 - Si escau, han d'obtenir altres permisos de caire sectorial.
 - Si escau, han de tramitar la legalització les instal·lacions elèctriques de baixa tensió a la Unitat de Informació i Tramitació de la Direcció General d'Indústria de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia del Govern de les Illes Balears.
 - En el cas de participació de menors com a actuants o organitzadors, han de presentar les corresponents autoritzacions del pare, la mare o el tutor legal.
 - Han d'incloure el logotip de l'Ajuntament de Palma a qualsevol difusió publicitària de les activitats objecte d'aquesta convocatòria.
 - Un cop realitzada l'activitat han d'entregar a l'Ajuntament una avaluació en què es facin constar, com a mínim, les següents dades: compliment de la programació, recursos humans i d'altres que efectivament s'hagin disposat, nombre de participants, incidències que s'hagin produït, etc.
- b) L'Ajuntament de Palma, en funció de l'activitat i de la disponibilitat de recursos, pot aportar part o la totalitat de
 - els serveis municipals d'infraestructures, seguretat ciutadana, prevenció d'incendis i protecció civil que són de la seva competència
 - l'assistència sanitària i de primers auxilis
 - la neteja i la higiene (WC portàtils)

- la difusió de l'activitat als mitjans publicitaris de què es disposi, incloent-hi el logotip de l'entitat proponent (en cap cas s'inclourà publicitat de tercers)

En el cas d'activitats no permanents majors pot assumir fins a un màxim de dos projectes d'activitat.

L'Ajuntament de Palma no assumeix cap despesa derivada de l'organització i l'execució de l'activitat, així com de possibles drets d'imatge i d'autor. D'altra banda, l'entitat no pot sol·licitar que s'alterin les contraprestacions de col·laboració aprovades ni cap indemnització per possibles danys, pèrdues, usurpacions, incendis, incompliment de la normativa vigent i d'altres derivats de condicions meteorològiques adverses, així com per possibles suspensions totals o parcials de l'activitat, ja sigui per condicions meteorològiques adverses o per motius justificats i/o de força major.

5. Documentació que s'ha de presentar

Les propostes s'han de presentar segons el model de l'annex 1 i incloure, com a mínim, la següent informació (annex 2):

- a) Títol de l'activitat proposada.
- b) Objectius.
- c) Justificació de l'interès públic general de l'activitat.
- d) Si s'escau, els antecedents històrics de l'activitat i el seu arrelament ciutadà.
- e) Destinataris: assistència estimada i tipologia del públic al qual s'adreça l'activitat.
- f) Durada: dia, lloc i hora de les activitats i temps de muntatges, proves, assajos i desmuntatges.
- g) Espai proposat i croquis (es poden utilitzar eines com Google Maps, guies de carrers, etc.).
- h) Descripció i contingut de les activitats i, si s'escau, artistes participants.
- i) Valoració econòmica: despeses previstes i forma de finançament.
- j) Proposta metodològica de treball i recursos humans i materials de què disposa l'entitat i que destinarà a l'activitat.
- k) Promoció (publicitat i difusió) de l'activitat per part de l'entitat proponent i, si s'escau, presentació de possibles patrocinadors i col·laboradors.
- l) Nom i dades de la persona que assumirà la responsabilitat d'organització i control de l'activitat.
- m) Previsió de necessitats i serveis (infraestructures, ocupació de via pública, seguretat ciutadana, prevenció d'incendis, assistència sanitària i primers auxilis, neteja i higiene, etc.).
- n) Compromís de:
 - Subscriure una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys a tercers, persones i béns durant tota la durada de les activitats.
 - Si s'escau, gestionar i obtenir els permisos necessaris d'altres institucions per a fer l'activitat, així com els de caire sectorial.
 - Dur a terme una coordinació constant i una avaluació final, i complir els requisits que pugui establir l'Ajuntament de Palma.

- Si s'escau, tramitar la legalització les instal·lacions elèctriques de baixa tensió a la Unitat de Informació i tramitació de la Direcció General d'Indústria de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia del Govern de les Illes Balears, aportar la documentació requerida per a aquesta finalitat (projecte de tècnic competent –enginyer tècnic o industrial–, certificat de l'instal·lador o butlletí, certificat de final d'obra...) i entregar a l'Ajuntament de Palma, abans del seu ús, l'autorització de posada en servei per part de la Conselleria d'Indústria (www.caib.es/seucaib/es/tramites/tramite/8518).

6. Terminis de presentació de propostes

Les entitats interessades poden presentar propostes d'activitats abans de les 14 h del **30 d'abril 2019** al Servei de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Palma (pl. de Santa Eulàlia, 9, 4t pis, de 9 a 14 h) o per correu electrònic a participaciociutadana@palma.cat. La data i l'hora de l'enviament del correu electrònic ha d'estar compresa en el termini esmentat.

Les entitats interessades han de presentar la documentació segons els models de sol·licitud annex (annex 1 i annex 2) i hi poden adjuntar d'altra informació que considerin oportuna.

7. Criteris per a valorar les propostes presentades

S'estableixen els següents criteris per a valorar les propostes que compleixen tots els requisits esmentats en aquesta convocatòria. Les propostes s'acceptaran per ordre ascendent de punts, fins a un màxim de 100 punts.

- a) L'aportació de la informació necessària i adequada, redacció i descripció correctes de la proposta, claredat en l'exposició, etc.: fins a 20 punts.

Es valorarà la justificació de l'interès públic i general; la redacció i claredat dels objectius; la descripció dels antecedents històrics i l'arrelament ciutadà dels destinataris i de l'espai proposat; el detall de l'activitat, la seva durada, horari i continguts; el desglossament de la valoració econòmica; la descripció de la proposta metodològica; el detall de la difusió i promoció de l'activitat, i la descripció de necessitats i serveis.

- b) Els objectius de la proposta: fins a 20 punts.

Es valorarà l'interès general de la proposta relacionat amb els aspectes participatius, els festius, el treball en valors humans (solidaritat, igualtat, etc.), la seva destinació a un públic en general i la seva idoneïtat en període estival.

- c) La proposta metodològica i els recursos que s'hi destinaran: fins a 20 punts.

Es valorarà la proposta de promoció i difusió de l'activitat, el treball en xarxa, els mitjans materials disponibles per a dur a terme l'activitat, el nombre de persones implicades en l'organització i la capacitat d'autofinançament de les activitats.

- d) L'originalitat i qualitat de la proposta presentada: fins a 20 punts.

Es valorarà l'originalitat, la innovació, l'ambientació i l'animació de l'activitat proposada.

- e) El foment de la nostra cultura, el nostre patrimoni, la nostra història i la nostra tradició: fins a 20 punts.

Es valorarà que l'activitat faci referència a un fet històric, que sigui representativa de la nostra tradició, difongui el nostre patrimoni, recuperi part de la nostra cultura o tradició o bé impliqui un reconeixement a persones que destaquin o hagin destacat en l'àmbit artístic i cultural de la nostra ciutat.

8. Comissió de valoració

Es crearà una comissió a l'Àrea de Participació Ciutadana per a estudiar la viabilitat de les propostes presentades, tenint en compte els requisits i els criteris de valoració exposats. Aquesta comissió estarà integrada per 2 tècnics en animació sociocultural, 1 enginyer industrial, 2 animadors socioculturals, el director general, com a president, i la cap del Departament de Participació de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial o la persona que delegui, que actuarà com a secretària. La comissió estarà formada quan compti amb un mínim de 3 dels seus membres, la presidència i la secretaria.

Aquesta comissió podrà convidar altres serveis municipals a formar-ne part o els podrà consultar en funció de la naturalesa de les propostes presentades.

La valoració es realitzarà sobre la proposta presentada i que compleixi amb els requisits exposats en aquesta convocatòria. S'acceptaran les que aconseguixin major puntuació, independentment que es classifiquin com una activitat major o menor. S'estableix una limitació de dues propostes classificades majors. La comissió establirà, en cada cas, la limitació del nombre d'activitats menors que es puguin acceptar.

Un cop valorades les propostes l'Ajuntament de Palma donarà audiència a cada entitat amb proposta acceptada per a concretar la programació i formular la proposta definitiva, la qual es recollirà en un protocol de col·laboració en què constaran el contingut específic i els compromisos a què s'obliga cada part. Aquest protocol i les actes de la comissió de valoració i de les audiències realitzades s'eleva a aprovació municipal.

Pel que fa a les propostes no acceptades, des de Participació Ciutadana es podran derivar a d'altres serveis municipals per a la seva possible tramitació.

De forma excepcional, per raons sobrevingudes la comissió de valoració podrà acceptar propostes fora de termini per a valorar-les segons els requisits i els criteris establerts en aquesta convocatòria. Aquestes propostes s'hauran d'acompanyar amb una justificació de la seva presentació extemporània, de la seva rellevància i de la seva viabilitat en el temps, tant per a la seva organització com per a la seva execució.

Correspondrà a la comissió de valoració la interpretació d'aquesta convocatòria.

9. Desestimació de la proposta definitiva

Prèviament a la realització de l'activitat es podrà desestimar la proposta definitiva pels següents motius:

- a) No prosperar per part del proponent, amb justificació prèvia i motivada.
- b) No complir els acords de col·laboració amb l'Ajuntament de Palma que s'estableixin al protocol de col·laboració.
- c) Fer canvis substancials respecte de la programació acordada amb l'Ajuntament de Palma.
- d) No aportar els serveis de seguretat, primers auxilis i salubritat, i altres condicions que hagi pogut establir l'Ajuntament de Palma.
- e) No presentar la pòlissa i el rebut de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi danys a tercers, persones i béns durant les activitats.
- f) No presentar, si escau, els permisos necessaris de tipus sectorial o d'altres institucions per a dur a terme l'activitat.
- g) No responsabilitzar-se de l'organització de l'esdeveniment, no assistir a les reunions convocades per l'Ajuntament de Palma ni aportar la documentació sol·licitada en forma i temps.
- h) No aportar la documentació que acrediti la legalització de les instal·lacions elèctriques.
- i) No complir els requisits i les condicions establerts en aquesta convocatòria.

En qualsevol d'aquests casos la comissió de valoració podrà proposar-ne l'arxiu i valorar l'acceptació d'altres propostes presentades en substitució, per ordre de puntuació i sempre que per raó de temps es puguin realitzar.

La proposta definitiva aprovada per l'Ajuntament de Palma estarà supeditada en tot moment a l'autorització administrativa de l'activitat no permanent, sigui major o menor.

10. Penalitzacions

Si s'escau, les penalitzacions seran d'aplicació un cop que l'òrgan municipal competent hagi autoritzat l'activitat i estaran motivades per l'incompliment per part de les entitats promotores de les condicions establertes al protocol de col·laboració, en aquesta convocatòria i als plans d'autoprotecció, així com la inobservança de les recomanacions que puguin fer els serveis municipals i d'altres autoritats competents.

En qualsevol cas i davant una situació de falta, la comissió de valoració donarà audiència a la part afectada i podrà penalitzar l'entitat proponent no admetent a tràmit futures propostes per a participar a convocatòries similars durant el termini que consideri raonable. En els casos de faltes greus o molt greus per part de l'entitat proponent; és a dir, que hagin suposat una amenaça greu per a la seguretat i la salut de les persones i dels béns en general, la comissió de valoració emetrà l'informe corresponent, que elevarà als òrgans municipals competents en aquesta qüestió.

11. Normativa d'aplicació

- Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears o la seva possible modificació
- Ordenança municipal reguladora del renou i les vibracions (BOIB núm. 4, del 9 de gener de 2014)
- Ordenança de regulació d'horaris d'obertura al públic, de condicions dels locals, d'emplaçament i d'instal·lació dels establiments de les ofertes d'entreteniment i restauració, de concurrència pública (BOIB núm. 70 i 79, de 12 i 31 de maig de 2011)
- Ordenança de neteja, rebuigs i residus sòlids urbans del terme municipal de Palma (BOIB núm. 15, de 4 de febrer de 2017)

Palma, 20 de març de 2019