



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

NIF: P07040001

CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS PER A LA DOTACIÓ DE BÉNS INVENTARIABLES PER A LES ASSOCIACIONS VEÏNALS I LES SEVES FEDERACIONS PER A L'ANY 2024

D'acord amb l'art. 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com la resta del seu articulat (en endavant, *LGS*); el Reglament de la dita Llei, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma (en endavant, *RDLGS*); el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (en endavant, *DLLS*), aprovat mitjançant i l'Ordenança municipal de subvencions (en endavant, *OMS*), aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Palma el 26 de febrer de 2015 (BOIB núm. 35, de 12 de març de 2025), i modificada per acord de Ple en data 27 d'octubre de 2022 (BOIB núm. 165 de 20 de desembre de 22), l'àrea competent en matèria de Participació Ciutadana convoca la concessió de subvencions per a la dotació de béns inventariables per a les associacions veïnals i les seves federacions per a l'any 2024, tal com preveuen les línies A i B del Pla estratègic de subvencions de la dita àrea per als anys 2022-2024.

Aquesta Convocatòria es regeix pels principis d'igualtat, publicitat, concurrència i objectivitat, com també pels d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics, i s'ha redactat d'acord amb l'art. 28 de l'OMS.

L'Ajuntament de Palma ha donat suport durant anys a les entitats ciutadanes i, en particular, a les associacions veïnals mitjançant projectes de caire participatiu i sociocultural, d'acord amb la normativa vigent a cada etapa. D'aquesta manera les entitats han pogut comptar amb els recursos necessaris per a dur a terme les seves activitats i s'han convertit en subjectes actius en la construcció d'una societat més democràtica i participativa, d'acord amb els continguts dels següents apartats del Reglament orgànic de participació ciutadana (BOIB ext. núm. 187, de 31 de desembre de 2024) (en endavant, *ROPC*):

1. El preàmbul estipula que la participació és un dels pilars sobre els quals s'assenta la idea de democràcia i que el model de participació ciutadana que es pretén desenvolupar comprèn, entre d'altres els següents aspectes:
 - a) Contribuir a generar una cultura per a la participació ciutadana que amplii la visió i la intervenció de la ciutadania i aquesta enforteixi així el seu poder en el sistema democràtic.
 - b) Desenvolupar el capital social de la ciutat potenciant el teixit d'entitats ciutadanes i el voluntariat.
 - c) Promoure entre les autoritats i els funcionaris municipals un estil de gestió participativa.
2. L'art. 2.d detalla com un dels objectius del Reglament *potenciar la vida associativa en el terme municipal de Palma i al si dels diversos sectors socials. Per aconseguir que les associacions ciutadanes puguin desenvolupar les seves activitats amb plenes garanties, l'Ajuntament ha de col·laborar en els programes de formació i capacitació en la gestió, en la dinamització i en l'impuls del moviment associatiu, en l'assessorament a diferents nivells de participació i gestió, inclosa la gestió compartida de les instal·lacions i els*





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

NIF: P07040001

serveis municipals, així com aportant els recursos necessaris per promoure la realització de les seves activitats.

3. L'art. 50, sobre dotació pressupostària, exposa que *al Pressupost municipal s'han d'incloure les corresponents dotacions econòmiques per a ajudes o subvencions, que s'han d'instrumentitzar a través de les corresponents convocatòries o els convenis de col·laboració pertinents.*
4. L'art. 51 concreta que *les subvencions a què es refereixen aquestes normes s'han d'atorgar d'acord amb els principis d'objectivitat, concurrència i publicitat, garantint la transparència de les actuacions administratives. A aquests efectes, l'òrgan competent per a la seva concessió ha d'establir les oportunes bases reguladores de la Convocatòria, els requisits i els procediments de concessió i justificació.*

1. Objecte, procediment de concessió i principis informadors

D'acord amb el vigent Reglament de participació ciutadana i amb el Pla estratègic de subvencions, aprovat per l'Acord de la Junta de Govern JGL_202110721_01_010, de 21 de juliol de 2021, l'objecte d'aquesta Convocatòria és establir les condicions generals de les subvencions per a la dotació de béns inventariables al servei de la realització d'activitats socioeducatives, socioculturals o pròpies de les entitats veïnals, de caràcter tant estable com puntual, així com de sensibilització i de dinamització de la participació ciutadana, ja sigui a l'àmbit de barri o al conjunt de la ciutat.

D'acord amb l'art. 18 de l'Ordenança municipal, les subvencions d'aquesta Convocatòria s'han de concedir mitjançant procediment en règim de concurrència no competitiva i avaluació individualitzada.

La concessió de les subvencions es regeix pels principis de publicitat, transparència, concurrència no competitiva i valoració individualitzada, objectivitat, igualtat i no-discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'òrgan o l'entitat que les atorga i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

2. Finalitat

Els béns inventariables subvencionats mitjançant aquesta Convocatòria han d'estar al servei de la realització d'activitats d'interès públic o social que contribueixin a:

- a) Afavorir la cooperació entre l'Ajuntament de Palma i el sector associatiu sense ànim de lucre.
- b) Fomentar la participació del teixit social impulsant el treball en xarxa entre entitats.
- c) Millorar la cohesió social del seu entorn i de la ciutat.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

- d) Promoure l'associacionisme i les propostes de la ciutadania que potenciïn serveis i activitats d'interès general.
- e) Fomentar valors socials i culturals, i noves formes de participació.
- f) Impulsar les transformacions individuals i col·lectives per a aconseguir una ciutadania activa i implicada en la gestió del bé comú.
- g) Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i qualitatiu de la ciutat i potenciar la creació col·lectiva.
- h) Fomentar valors de civisme i convivència.

3. Règim econòmic i crèdit pressupostari

L'import màxim inicial designat a aquesta Convocatòria és de 50.000,00 €, amb càrrec a la l'aplicació pressupostària 16.92400.78001 del Pressupost general de l'Ajuntament de Palma per a l'any 2024.

Sempre que la disponibilitat pressupostària ho permeti es pot incrementar l'import d'aquesta Convocatòria mitjançant una resolució d'ampliació del crèdit assignat. Tret que s'estableixi una altra cosa, aquesta ampliació no implica que el termini per a presentar sol·licituds s'ampliï i no afecta la tramitació ordinària de les sol·licituds presentades i no resoltes de forma expressa.

4. Entitats beneficiàries i requisits d'admissió a la Convocatòria

4.1. Poden ser beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Convocatòria les associacions veïnals i les seves federacions, com a entitats sense ànim de lucre, les quals han de complir els següents requisits a la data d'entrada de la sol·licitud presentada a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma o al Registre Electrònic General (REG):

- a) Estar legalment constituïdes i tenir la seva seu social a Palma.
- b) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.
- c) En relació amb la naturalesa de l'entitat, ser una associació veïnal definida com a tal, de forma inequívoca, als seus estatuts i tenir com a àmbit territorial d'actuació un barri o zona de la ciutat de Palma.
- d) En el cas de les federacions, ser una federació exclusivament d'associacions veïnals i tenir com a àmbit territorial definit la ciutat de Palma.
- e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- f) Estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions que atorga aquest Ajuntament o la resta d'ens atorgants subjectes a l'Ordenança municipal.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

- g) No haver estat sancionades mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions com a conseqüència del corresponent procediment administratiu seguit per la comissió d'infraccions en matèria de subvencions i ajudes públiques i per infraccions tributàries.
- h) Acreditar la previsió de la realització i/o la realització d'activitats considerades d'utilitat pública i foment de la participació ciutadana per part de l'Ajuntament de Palma durant l'any 2024, en el marc dels quals està justificada de forma directa o indirecta l'adquisició dels béns objecte de la subvenció, mitjançant qualsevol una de les següents opcions:
 - a) Un projecte d'activitats de dinamització ciutadana concedit per l'Ajuntament de Palma.
 - b) Un projecte d'activitats de dinamització ciutadana concedit per un altra institució pública o privada.
 - c) Un programa d'activitats de dinamització ciutadana realitzat amb fons propis justificats.

4.2. En tot cas, les entitats beneficiàries no poden incórrer en cap de les causes que impedeixen l'obtenció de subvencions previstes en l'art. 10 de l'Ordenança municipal, així com les previstes en els articles 9 i 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.3. En qualsevol cas, els programes, projectes i/o activitats acreditats no poden tenir una finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similars; no poden estar vinculats a activitats de caràcter religiós, ni poden ser contraris als principis d'igualtat i de no-discriminació.

5. Requisits de les sol·licituds

Els requisits mínims i de caràcter obligatori que han de complir les sol·licituds per a aquesta subvenció són:

1. Que estigui degudament justificada la utilitat dels béns en relació amb els projectes i les activitats en execució durant el 2024.
2. Que estigui degudament declarat el compromís d'ús dels béns adquirits, durant la seva vida útil, després de 2024.
3. Que estigui degudament declarat el compromís de guarda dels béns i detallat l'espai on quedaran dipositats durant la seva vida útil, el qual ha d'estar ubicat al municipi de Palma.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

6. Nombre de sol·licituds

- 6.1. Cada entitat només podrà concórrer amb una sol·licitud a aquesta Convocatòria.
- 6.2. En el cas que una entitat presenti dues o més sol·licituds dins el termini establert per a la presentació de les sol·licituds, només es tindrà en compte la darrera presentada.

7. Import de la subvenció

- 7.1. Atès l'interès general de les activitats desenvolupades per les associacions veïnals i les seves federacions a les diferents barriades de Palma, a les quals es destinarà l'ús dels béns adquirits mitjançant aquesta Convocatòria, i el caràcter associatiu de totes les entitats que compleixen els requisits per a presentar-s'hi, la finalitat no lucrativa de les entitats beneficiàries i les aportacions de treball voluntari que afegeixen valor econòmic als projectes desenvolupats per les entitats, d'acord amb l'art. 36.2 de l'OMS es podrà sol·licitar una subvenció equivalent al 100% del cost de l'activitat subvencionada.
- 7.2. La quantia màxima de subvenció que es pot sol·licitar és de 3.000,00 €. Això no obstant, la quantitat finalment subvencionada estarà condicionada per la disponibilitat pressupostària. En tot cas, l'entitat haurà de dur a terme la despesa per tot el pressupost aprovat per l'Ajuntament de Palma.
- 7.3. L'òrgan instructor podrà aplicar factors de correcció en relació amb les despeses previstes als béns presentats, consistents a reduir o excloure la quantia del bé quan no es consideri degudament detallada, justificada la seva necessitat o adequada d'acord amb el projecte presentat i/o les finalitats d'aquesta Convocatòria. L'aplicació, si s'escau, d'aquests factors de correcció haurà de constar de forma motivada a la proposta de resolució provisional recollida a l'acta de la Comissió Avaluadora.

8. Despeses subvencionables

- 8.1. Només es podrà sol·licitar subvenció per a adquirir béns considerats inventariables; és a dir, amb una vida útil superior a 1 any. D'acord amb les disposicions de l'art. 40 del DLLS, s'hauran de destinar durant almenys 2 anys a les funcions per a les quals es rep la subvenció, al servei de les activitats i els projectes de participació ciutadana, socioeducatius i socioculturals que dugui a terme l'entitat beneficiària.
- 8.2. Els béns a subvencionar s'han d'adquirir entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024. Per tant, els justificants de despesa i pagament dels béns a subvencionar han de tenir data entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024. Excepcionalment, i per causes degudament justificades, només els justificants de pagament podran tenir data fins el 31 de gener de 2025.
- 8.3. En relació amb les despeses previstes a les sol·licituds presentades, la Comissió Avaluadora podrà excloure les que no consideri degudament justificades o adequades, d'acord amb la documentació presentada i/o amb les finalitats d'aquesta Convocatòria. També podrà excloure, quan hagi més d'un bé de la mateixa naturalesa inventariable al





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

projecte, aquells de la mateixa naturalesa que consideri no degudament justificada o adequada la seva sol·licitud. L'exclusió de les dites despeses haurà de constar, de forma motivada, a la resolució provisional.

8.4. No se subvencionarà l'adquisició de béns immobles ni obres de condicionament o de millora, o obra nova.

8.5. Si se sol·licita la subvenció per a un bé de característiques similars subvencionat a la convocatòria anterior, se n'haurà de justificar i motivar la necessitat i la finalitat perquè es valori d'acord amb l'apartat 7.3 d'aquesta Convocatòria.

9. Documentació que s'ha de presentar

D'acord amb els models normalitzats establerts en aquesta Convocatòria, la documentació que les entitats han de presentar es classifica en:

9.1. Documentació **no esmenable**:

- a) Annex II, en format PDF i firmat electrònicament amb el certificat electrònic del representant l'entitat, que conté el formulari descriptiu dels béns inventariables a adquirir i justificació de la seva utilització durant el 2024.

Presentar el dit formulari en un model distint al que estableix aquesta Convocatòria, no emplenar-lo correctament o en la seva totalitat i/o emplenar-lo a mà implicarà que la sol·licitud s'exclouï i no es valori.

- b) Factura, factura proforma o pressupost.

9.2. Documentació **esmenable**:

- a) Annex I, en format PDF i firmat electrònicament amb el certificat electrònic del representant l'entitat que conté:

- Sol·licitud.
- Declaracions responsables:
 - Declaració d'altres subvencions sol·licitades o obtingudes.
 - Declaració responsable relativa a obligacions, prohibicions i incompatibilitats i autorització a l'Ajuntament per a comprovacions, relatives a:
 - el compliment per part de l'entitat de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palma i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Seguretat Social, imposades per la normativa vigent.
 - el fet que l'entitat no estigui sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques ni cap procediment sancionador.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

- el fet que l'entitat no estigui afectada per cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'art. 13 de la LGS.
 - L'autorització expressa a l'òrgan competent per a dur a terme les comprovacions oportunes.
- Compromís responsable d'ús i guarda dels béns pels quals se sol·licita subvenció.

b) Certificat de la titularitat del compte bancari només ens els supòsits següents:

- si no l'han presentat mai o,
- si ha hagut qualque modificació al compte: canvi de titularitat, d'entitat bancària, de número, etc.

Si l'entitat no autoritza l'Ajuntament de Palma a obtenir directament les acreditacions haurà de presentar:

- a) els certificats administratius corresponents, relatius al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- b) la següent documentació de l'entitat: la darrera versió dels seus estatuts, el NIF i el certificat de representant de l'entitat.

9.3. L'entitat sol·licitant podrà presentar qualsevol altra documentació addicional que complementi la informació del formulari (material gràfic, audiovisual o qualsevol altre document), però aquesta no pot substituir la informació inclosa al formulari. Si s'aporta documentació addicional, juntament amb la sol·licitud s'ha d'incloure una llista dels annexos que es presenten.

9.4. D'acord amb l'art. 30 de l'OMS, si una sol·licitud no compleix els requisits establerts per aquesta Convocatòria, llevat de la documentació no esmenable, es notificarà la deficiència, que es podrà esmenar en un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia d'accés a la notificació.

9.5. Si no es corregeix en el termini establert s'entendrà que s'ha desistit de la sol·licitud i s'arxivarà, d'acord amb l'art. 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, *LPAC*).

9.6. Presentar la sol·licitud per a aquesta Convocatòria implica acceptar íntegrament el seu contingut.

10. Forma i termini de presentació de sol·licituds

10.1. Les entitats interessades hauran de presentar les sol·licituds, adreçades al Departament de Participació Ciutadana, el qual es troba adscrit a l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana i Joventut de l'Ajuntament de Palma, d'acord amb els models normalitzats d'aquesta Convocatòria.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

- 10.2. D'acord amb l'art. 14 de l'LPAC, les sol·licituds i/o qualsevol tipus de documentació s'hauran de presentar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma o el Registre Electrònic General.
- 10.3. El termini de presentació de les sol·licituds és d'un mes, comptador des de l'endemà al dia de la publicació d'aquesta Convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (en endavant, BOIB). En conseqüència, aquest termini conclourà el mateix dia al de la dita publicació en el mes de venciment, d'acord amb l'establert a l'art 30.4 de l'LPAC.

11. Termini màxim de resolució del procediment i òrgans competents

- 11.1. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de concessió d'aquestes subvencions és de sis mesos, comptats des de la data en què acabi el termini de presentació de sol·licituds.
- 11.2. La iniciació del procediment de concessió de subvencions és competència de la Junta de Govern de Palma i es produeix d'ofici mitjançant l'acord d'aprovació d'aquesta Convocatòria i d'autorització de la despesa corresponent.
- 11.3. La instrucció del procediment de concessió correspon a la persona titular de l'àrea competent en matèria de Participació Ciutadana.
- 11.4. La resolució del procediment correspon a la Junta de Govern de Palma.
- 11.5. A més de supervisar el compliment dels requisits esmentats, l'òrgan instructor durà a terme d'ofici les actuacions necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució. D'aquest extrem, se'n deixarà constància escrita.
- 11.6. La Comissió Avaluadora d'aquesta Convocatòria estarà integrada, com a mínim, per:
 - a) el regidor de l'àrea competent en matèria de Participació Ciutadana, o persona en qui delegui, qui actuarà com a president.
 - b) el cap del Departament de Participació Ciutadana, o persona en qui delegui.
 - c) dos funcionaris de la Unitat de Participació Ciutadana del Departament de Participació Ciutadana.
 - d) Un secretari, sense dret a vot, designat entre el personal de la Unitat Administrativa del Departament de Participació Ciutadana, qui estendrà les actes de les sessions.
- 11.7. Un cop rebuda la documentació presentada s'iniciarà la fase d'instrucció ordenant els documents, prevalorant les sol·licituds i emetent un informe vinculant relatiu al compliment o l'incompliment per part de les associacions sol·licitants dels requisits necessaris per a adquirir la condició de beneficiàries.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

12. Proposta de resolució provisional

- 12.1. D'acord amb la documentació presentada per l'entitat sol·licitant, la Comissió Avaluadora decidirà si considera que tots o part dels béns inventariables per als quals se sol·licita la subvenció són adequats i s'ajusten als requisits establerts per la Convocatòria.
- 12.2. Si la disponibilitat pressupostària no és suficient per a subvencionar el 100% de les sol·licituds aprovades, es distribuirà la quantia total destinada a la Convocatòria de manera proporcional i en percentatge constant respecte dels pressuposts aprovats, fins a esgotar el crèdit pressupostari. En qualsevol cas, cap entitat podrà obtenir una subvenció que superi el 100% del total del cost dels béns subvencionats.
- 12.3. Així mateix, si la Convocatòria no és suficient per a finançar el 100% de la quantitat sol·licitada i només se'n pot finançar un percentatge, les entitats beneficiàries hauran d'assumir amb fons propis o altres la resta de la despesa necessària per a adquirir els béns.
- 12.4. Atesos l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució provisional, que es notificarà als interessats i es publicarà al web de l'Ajuntament de Palma <http://participacio.palma.cat>. S'hi inclourà la llista d'entitats beneficiàries proposades per a l'atorgament de la subvenció, la quantia d'aquesta i la llista de les entitats respecte de les quals es proposa la seva exclusió, amb indicació de la causa d'aquesta circumstància. L'endemà d'aquesta publicació s'obrirà un termini de 10 dies hàbils perquè les entitats al·leguin el que considerin oportú o manifestin que accepten la subvenció o hi renuncien. El fet que les entitats interessades no al·leguin res suposarà que hi estan conformes.
- 12.5. Si l'entitat sol·licitant considera que no pot assumir l'adquisició dels béns en funció de la proposta de subvencions assignada a la proposta de resolució provisional, podrà presentar la renúncia a la subvenció. En aquest cas, la Comissió Avaluadora podrà decidir redistribuir la quantitat a la qual ha renunciat entre la resta d'associacions que acceptin la proposta provisional de subvenció, incrementant el percentatge subvencionat, sempre que aquest no superi el 100% de la subvenció sol·licitada.
- 12.6. En tot cas, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin al procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que els adduïts pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució provisional tindrà el caràcter de definitiva i es notificarà als interessats proposats com a persones o entitats beneficiàries perquè en comuniquin l'acceptació en el termini i la forma prevista a la Convocatòria.
- 12.7. La proposta de resolució provisional no crea cap dret a favor del beneficiari proposat davant l'Ajuntament de Palma.

13. Proposta de resolució definitiva i resolució definitiva

- 13.1. Una vegada recollides les acceptacions o les renúncies de les associacions beneficiàries i resoltes les al·legacions presentades, la Comissió Avaluadora farà una proposta de resolució definitiva a la Junta de Govern de Palma.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

- 13.2. La proposta de resolució definitiva, que recollirà la proposta d'adjudicació feta per la Comissió Avaluadora, es publicarà al web <http://participacio.palma.cat> i es notificarà a les entitats proposades com a beneficiàries perquè comuniquin al Departament de Participació Ciutadana la seva acceptació mitjançant un correu enviat a l'adreça electrònica regdinam@palma.cat, en el termini de tres dies hàbils comptats a partir de l'endemà del dia en què rebim la notificació.
- 13.3. L'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el termini esmentat no es comunica el contrari a l'Ajuntament de Palma.
- 13.4. La proposta de resolució definitiva no crea cap dret a favor del beneficiari proposat davant l'Ajuntament de Palma.
- 13.5. Un cop transcorregut el termini esmentat en l'apartat 13.2, l'òrgan competent per a resoldre el procediment dictarà la resolució definitiva.
- 13.6. Sense perjudici del que disposa l'art. 34.3 de l'OMS, la resolució definitiva de concessió haurà de contenir, com a mínim, el següent:
- a) Els motius d'exclusió de les entitats que resultin excloses.
 - b) La relació dels beneficiaris de la subvenció concedida.
 - c) La quantia de la subvenció sol·licitada i concedida.
- 13.7. La notificació de la resolució de concessió es produirà dins el termini de 10 dies, comptadors a partir del dia en què hagi estat dictada, en els termes previstos en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
- 13.8. La resolució definitiva es notificarà individualment a les entitats beneficiàries, d'acord amb l'art. 21.4 del DLLS.
- 13.9. Contra la resolució definitiva de concessió, que exhaureix la via administrativa, s'hi podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els art. 123 i 124 de l'LPAC, dirigit a l'àrea competent en matèria de Participació Ciutadana, el qual resoldrà la Junta de Govern de Palma.
- 13.10. Alternativament al recurs potestatiu de reposició, també es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu davant els Jutjats de lo Contenciós Administratiu de Palma en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà al dia d'haver rebut la notificació de la resolució, d'acord amb l'art. 8.1 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, en cas que s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar cap recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament aquell o se n'hagi produït la desestimació presumpta.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

14. Condicions generals de pagament

- 14.1. Si no s'ha adquirit el bé inventariable en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció, l'import finalment concedit de les subvencions objecte d'aquesta Convocatòria es podrà abonar de forma anticipada fins al 100%, d'acord amb els art. 36 i 41 de l'Ordenança municipal i la base d'execució núm. 41 del Pressupost municipal vigent, sense perjudici de l'obligació de justificació prevista per l'apartat 16 d'aquesta Convocatòria.
- 14.2. Per a la resta de sol·licituds, el pagament es farà quan s'hagi justificat l'adquisició del bé inventariable, d'acord amb el que preveu el dit apartat 16.

15. Drets i obligacions de les entitats beneficiàries i de l'Ajuntament

- 15.1. Els béns objecte d'aquesta Convocatòria s'han d'adquirir entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.
- 15.2. Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les que estableix l'art. 14 de la Llei 38/2003:
- Complir els objectius i destinar els béns subvencionats al servei de l'execució dels projectes i les activitats esmentades a la sol·licitud.
 - D'acord amb l'art. 40 del Decret legislatiu 2/2005, destinar els béns subvencionats durant almenys dos anys a les funcions per a les quals es rep la subvenció, al servei de les activitats i els projectes de participació ciutadana, socioeducatius i socioculturals que desenvolupi l'entitat beneficiària. Incomplir aquesta obligació és causa de reintegrament. No es considerarà incomplerta quan aquests siguin substituïts per d'altres que serveixin en condicions anàlogues a la fi per a la qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantengui almenys fins a completar el període de dos anys.
 - Comunicar qualsevol modificació del lloc d'emmagatzematge dels béns adquirits i/o qualsevol variació o circumstància que pugui tenir incidència en el desenvolupament de la vida i la utilització dels béns subvencionats.
 - Destinar les ajudes atorgades a la finalitat per a la qual se sol·liciten.
 - D'acord amb l'art. 11.e del Decret legislatiu 2/2005 i el 14.d de la Llei 38/2003, comunicar a l'Ajuntament de Palma en el termini de tres dies hàbils l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública o ens privat o públic, especificant-ne la quantia exacta i la procedència. Aquest fet podrà donar lloc a modificar la resolució de concessió de la subvenció, d'acord amb l'art. 24 del Text refós de la Llei de subvencions.
 - Col·laborar amb les actuacions de seguiment i control que pugui dur a terme l'Ajuntament de Palma o qualsevol dels òrgans de control financer competents facilitant la documentació que se'ls requereixi.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

No complir qualsevol de les obligacions detallades en aquest apartat sense motiu justificat pot ser causa de reintegrament de la subvenció concedida.

15.3. Si l'entitat beneficiària es dissol abans dels dos anys de la vida útil dels béns subvencionats aquests formaran part del patrimoni de liquidació de l'entitat, la qual es farà segons els estatuts i la normativa vigent.

15.4. En cap cas els béns subvencionats podran ser privatis d'una persona individual o venuts.

16. Justificació de la subvenció concedida

16.1. L'adquisició dels béns, d'acord amb el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció, s'haurà de justificar com a màxim en el termini d'un mes des de la data en què s'aboni la subvenció.

16.2. La justificació es farà presentant a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma o el Registre Electrònic General, amb el certificat digital de l'entitat, els següents documents:

- a) Sol·licitud general, en format PDF, firmada electrònicament amb el certificat digital de l'entitat.
- b) Memòria tècnica, en format PDF
- c) Memòria econòmica, que ha de constar de:
 - compte justificatiu, d'acord amb el model normalitzat, en format PDF, firmat electrònicament amb el certificat digital de l'entitat.
 - factura/es original/s i justificant/s del/s seu/s pagament/s, en format PDF.

16.3. L'Ajuntament podrà demanar a l'entitat beneficiària documentació acreditativa complementària de l'anterior, que justifiqui l'execució total o parcial del programa d'activitats de 2024, al qual es vincula el bé subvencionat.

16.4. Si es produeix un increment del preu dels béns haurà de ser assumit per l'entitat sol·licitant.

16.5. Si es produeix un retard en el subministrament dels béns per part del proveïdor l'entitat haurà de demanar un ajornament del termini de justificació, dins el termini previst per l'apartat 16.1 d'aquesta Convocatòria, acreditant aquesta circumstància.

16.6. El justificants de despesa i pagament podran ser de quanties i/o proveïdors diferents als presentats a la sol·licitud, sempre i quan aquells es corresponguin a béns del mateix tipus i amb característiques anàlogues als béns pels quals es va concedir la subvenció a la resolució definitiva de la convocatòria.

16.7. En cas que l'import de la despesa sigui inferior a la quantitat subvencionada, l'entitat podrà, bé procedir al reintegrament voluntari de la diferència o bé realitzar el reintegrament de la mateixa quan sigui requerida per l'òrgan competent en el marc del





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

procediment de reintegrament que, en el dit cas, s'hagués iniciat. En cap cas, la dita diferència podrà destinar-se a béns pels quals no s'ha concedit la subvenció. Tampoc seran acceptades despeses d'enviament, transport, muntatge o similars que no hagin estat detallades a la sol·licitud.

- 16.8. D'acord amb l'art. 43.1 de l'OMS, es consideren justificants de despeses factures i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i que permetin acreditar que es compleix l'objecte de la subvenció.
- 16.9. Els documents originals presentats com a justificació de la subvenció seran custodiats per les entitats i hauran d'estar a disposició de possibles actuacions de comprovació i control durant un termini de quatre anys.
- 16.10. Quan concorrin diverses subvencions i ajudes procedents d'altres administracions l'entitat beneficiària haurà de justificar davant el Departament de Participació l'import de la despesa subvencionada, a més de les aportacions pròpies i de tercers finançadors que no siguin administracions públiques.
- 16.11. Pel que fa a la justificació d'aportacions d'altres administracions públiques, únicament s'ha d'acreditar l'aplicació dels fons a les adquisicions previstes, per a la qual cosa serà suficient acreditar-les mitjançant certificats que emetin la resta d'administracions públiques que hagin finançat els béns adquirits. Les previsions que conté aquest apartat no alteren les funcions que la legislació vigent atorga a la Intervenció General de l'Ajuntament de Palma.
- 16.12. Si de la justificació final es desprèn que el cost total definitiu dels béns adquirits és inferior a l'import inicialment previst, o no queda acreditada l'aplicació del fons a la finalitat per a la qual es va concedir, l'entitat haurà de retornar, segons el cas, la totalitat o bé la part de la subvenció no justificada, en aplicació de l'art. 44 del DLLS.
- 16.13. Si l'òrgan competent aprecia defectes en comprovar la justificació i l'aplicació de l'ajuda, ho notificarà a l'entitat beneficiària perquè els esmeni en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la seva notificació.

17. Revocació, devolució voluntària i reintegrament

- 17.1. Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin i d'acord amb les bases 41 i 42 d'execució del Pressupost vigent de l'Ajuntament de Palma, l'art. 53 de l'OMS i la resta de la normativa aplicable, l'Ajuntament anul·larà totalment o parcial la subvenció proposada o atorgada.
- 17.2. En qualsevol moment del tràmit de justificació de la subvenció, i en tot cas abans que es dicti la resolució que determini el reintegrament –en cas que s'hagués iniciat un procediment de reintegrament–, l'entitat podrà realitzar la devolució voluntària de la totalitat de la subvenció o aquella part que no hagi estat efectivament destinada a l'adquisició dels béns objecte d'aquella (compra per un import inferior a l'inicialment pressupostat, desistiment de la compra d'alguns béns, etc.), d'acord amb l'art. 90 del RDLGS. En aquest cas, l'entitat comunicarà aquest extrem al Departament de Participació Ciutadana, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma o el





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

Registre Electrònic General, el qual li comunicarà el número de compte al qual fer l'ingrés.

En tot cas, l'entitat haurà de justificar el motiu pel qual no ha destinat l'import de la subvenció a l'objecte pel qual es va atorgar, i, si fos el cas, indicar els béns als quals correspon la devolució.

- 17.3. Sense perjudici de l'establert a l'apartat anterior, si una vegada transcorregut el termini previst per a justificar els béns subvencionats, la justificació presentada no arriba al 100% del pressupost aprovat o es constata algun incompliment de les obligacions establertes amb motiu de la concessió de la subvenció, la Junta de Govern de Palma iniciarà el corresponent procediment de reintegrament contra l'entitat beneficiària per tal que reintegri, segons el cas, bé el total de l'import concedir o bé el percentatge corresponent a la despesa no justificada.
- 17.4. En casos de resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal atorgant de la subvenció i els altres fixats per l'art. 53 de l'Ordenança municipal, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes i els interessos de demora que corresponguin, després que es tramiti el procediment corresponent. Tot això sense perjudici de poder exigir les responsabilitats d'ordre penal, civil o administratiu que hi pugui haver.

18. Responsabilitat

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant l'Ajuntament de Palma del bon ús i custòdia dels béns inventariables adquirits, que són el fonament de concessió de la subvenció en la forma i en els termes establerts, com també de la justificació de les despeses.

19. Compatibilitat

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquesta Convocatòria són compatibles amb altres ajudes i subvencions, independentment de la naturalesa i de l'entitat que les concedeixi, si de forma conjunta o aïllada no superen el cost total de l'activitat objecte de l'ajuda.

20. Publicitat de les subvencions

- 20.1. D'acord amb l'art. 14 de l'OMS, l'òrgan instructor comunicarà al Registre de Subvencions l'aprovació, la tramitació i la resolució d'aquesta Convocatòria.
- 20.2. En compliment dels arts. 18 i 20 de la LGS, l'òrgan instructor enviarà a la *Base de Dades Nacional de Subvencions* informació sobre les convocatòries, les resolucions de concessió i la resta de dades de forma exacta, completa en termini i respectant la modalitat de transmissió establerta.
- 20.3. D'acord amb l'art. 15 de L'OMS i l'art. 18 de la LGS, en el primer trimestre de l'exercici següent es publicarà al BOIB la relació de les associacions que siguin adjudicatàries d'una subvenció d'import igual o superior a 3.000,00 euros, amb indicació de la





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat d'aquesta.

- 20.4. Totes les subvencions concedides amb aquesta Convocatòria (incloses les d'import adjudicat menor de 3.000,00 euros) es publicaran al web de l'Ajuntament de Palma (<http://participacio.palma.cat>), amb indicació de la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat d'aquesta.
- 20.5. Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat a les subvencions i les ajudes percebudes en els termes i les condicions establerts per la Llei 19/2013, de 9 de gener, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

21. Infraccions i sancions

Incomplir els requisits establerts en aquesta Convocatòria o a la normativa d'aplicació donarà lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert pel títol VI de l'Ordenança municipal, el DLLS i els capítols I i II del títol IV de la LGS, així com la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

22. Protecció de dades

Les dades personals facilitades durant el procediment de subvenció objecte d'aquesta Convocatòria es tractaran d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

La finalitat del tractament i la base jurídica per a aquest tractament és tramitar el procediment de subvencions que es derivi d'aquesta Convocatòria, d'acord amb la normativa esmentada en el seu apartat 23.

Les categories de dades personals objecte de tractament poden ser les dades identificatives, acadèmiques, professionals, laborals, econòmiques, financeres i d'assegurances que faciliti l'entitat o el seu representant.

El responsable del tractament és l'àrea competent en matèria de Participació Ciutadana (pl. de Santa Eulalia, 9, 3r, 07001 Palma).

Les dades personals s'han de comunicar d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Les dades personals s'han de conservar el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es varen recollir i determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i durant els períodes establerts per la normativa d'arxiu i patrimoni documental.





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

NIF: P07040001

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i no inclusió en tractaments automatitzats, i, fins i tot, retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament esmentat, davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment indicat al web de l'Ajuntament de Palma:

https://seuelectronica.palma.es/portal/PALMA/sede/se_contenedor1.jsp?seccion=s_fdes_d4_v2.jsp&codbusqueda=1600&codResi=1&layout=se_contenedor1.jsp&codAdirecto=832&language=ca

Després de la resposta del responsable o del fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar una reclamació de tutela de drets davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

La delegació de protecció de dades de l'Ajuntament de Palma es troba a l'avinguda de Gabriel Alomar, 18, planta baixa, 07006 Palma, i la seva adreça electrònica és: delegat.protecciondedades@palma.cat

23. Referències genèriques

En aquesta Convocatòria s'utilitza la forma no marcada quant al gènere, que coincideix formalment amb la masculina, en totes les referències a òrgans, càrrecs i funcions, de manera que s'han d'entendre referides al masculí o al femení segons la identitat de gènere de la persona titular de qui es tracti.

24. Interposició de recursos

Contra la resolució que aprova aquesta Convocatòria la qual exhaureix la via administrativa es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seva publicació al BOIB, d'acord amb l'art. 123 de la LPAC. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el de reposició o se n'hagi produït la desestimació presumpta.

El recurs de reposició potestatiu s'haurà de presentar al Registre General d'aquest Ajuntament o a les dependències a què es refereix l'art. 16.4 de la LPAC i s'entendrà desestimat quan no s'hagi resolt ni notificat la resolució, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva interposició, i en aquest cas quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Alternativament, també es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al dia de la seva publicació al BOIB, d'acord amb l'article abans esmentat i el 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

25. Normativa

- 1) Constitució espanyola de 1978





SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA I JOVENTUT
21/3/2024

- 2) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- 3) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- 4) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- 5) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- 6) Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol
- 7) Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears
- 8) Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma
- 9) Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005
- 10) Reglament orgànic de participació ciutadana, aprovat per Acord del Ple de dia 25 de novembre de 2004 (BOIB núm. 187 ext., de 31 de desembre)
- 11) Ordenança municipal de subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 26 de febrer de 2015 (BOIB núm. 35, de 12 de març)
- 12) Pla estratègic de subvencions vigent de l'Àrea de Participació Ciutadana
- 13) Bases d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de Palma vigent
- 14) Reglament orgànic del Govern i de l'Administració de l'Ajuntament de Palma (BOIB núm. 6, de 14 de gener de 2023).
- 15) Decret de batlia AJT202400793 de dia 18 de gener de 2024, que modifica el Decret d'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament de Palma (BOIB núm. 11, de 23 de gener de 2024).

Palma, a la data de la signatura electrònica

La 2a tinent de batle i regidora de l'Àrea de Serveis Socials,
Educació, Participació Ciutadana i Joventut

Ma. Lourdes Roca Calafell

